

İSTANBUL VE MARMARA, EGE, AKDENİZ, KARADENİZ BÖLGELERİ

DENİZ TİCARET ODASI

**2020-2023
STRATEJİK PLAN
2021 REVİZYONU**

İstanbul 2021

***İSTANBUL ve MARMARA, EGE, AKDENİZ,
KARADENİZ BÖLGELERİ
DENİZ TİCARET ODASI***



***2020-2023
STRATEJİK PLAN
2021 REVİZYONU***



Denizcilięi Türk'ün büyük milli ilksü olarak düşünmeli ve onu en kısa zamanda başarmalıyız...

K. Atatürk



İMEAK DENİZ TİCARET ODASI YÖNETİM KURULU

Tamer KIRAN

Şadan KAPTANOĞLU

Recep DÜZGİT

Ö. Faruk MİRAS

T. Taylan KALKAVAN

Başaran BAYRAK

İ. Tamer HAŞİMOĞLU

Adnan NAİBOĞLU

Uğur Sina ŞEN

Mustafa CAN

Burak AKARTAŞ

İsmet SALİHOĞLU

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Yönetim Kurulu Sayman Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Genel Sekreter

İMEAK DENİZ TİCARET ODASI YÖNETİM KURULU BAŞKANI
SAYIN TAMER KIRAN'IN MESAJI



Küresel ekonomide, tarihe damgasını vuracak önemli gelişmelerin yaşandığı bir dönemden geçiyoruz. Dünyada giderek artan ticari ihtilaflar belirsizlikler yaratırken, ihtilafların neden olabileceği zararlardan etkilenmemek veya bu zararları en aza indirmek, ciddi bir planlama ile önlemler almayı zorunlu hale getiriyor.

Cumhuriyetimizin 100. kuruluş yıldönümü olan 2023 yılında ülkemizin; ihracatı 227 milyar dolara çıkarma, sürdürülebilir bir ekonomik yapıya kavuşma ve bölgesel gücünün paralelinde dünyanın ilk on ekonomisi arasına girme hedefi var. Bu hedefe azami katkıyı sağlamak hepimizin asli görevidir.

Dünyadaki olumsuz gelişmelere rağmen hâlihazırda, dünya yüklerinin hacim olarak yaklaşık yüzde 85'i deniz yoluyla taşınıyor. Ülkemiz açısından stratejik sektörlerin başında gelen denizcilik sektörü de, ülke kalkınmasına paralel olarak 2023 hedeflerine hazırlanıyor.

Türkiye’de denizcilik sektörünün çatı kuruluşu olan İMEAK Deniz Ticaret Odası olarak geleceğe yönelik stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, saptanan performans göstergelerine göre bu hedeflerin ölçme ve değerlendirmesini yapmak üzere 2020-2023 dönemini kapsayacak Üçüncü Stratejik Planımızı hazırladık.

Üçüncü Planımız, Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ilk kalkınma planı olan On Birinci Kalkınma Planı’nda (2019-2023) denizcilik sektörüne ilişkin ortaya konulan hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kamu ve özel sektörle işbirliği yaparak, Türk Denizcilik sektörünün serbest ve iyi rekabet ortamında gelişmesi, uluslararası rekabet gücünün artması ve ülke kalkınmasına katkıda bulunması için, her gün gelişen hizmet anlayışıyla, üyelerimize doğru ve zamanında hizmet ve bilgi sunulması, uluslararası ve ulusal mevzuatta deniz ticaretinin gelişmesine engel teşkil edici hususların giderilmesi misyonu, “Denizci Millet Denizci Ülke” vizyonuyla hazırladığımız Üçüncü Stratejik Plan, hedeflerimize ulaşmamız için önemli bir rehber olma özelliği taşımaktadır.

Üçüncü Stratejik Planımızın bir önemli özelliği de, dışarıdan hizmet satın alınmadan Odamız Sekreteryası tarafından yoğun bir emekle hazırlanmış olmasıdır. Planın hazırlanmasında emeği geçen Odamızın Stratejik Planlama ekibine, katkı sağlayan personelimize teşekkür ediyor, 2020-2023 Stratejik Planımızın hayırlı olmasını temenni ediyorum.

TAMER KIRAN

İstanbul ve Marmara, Ege,
Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri

Deniz Ticaret Odası

Yönetim Kurulu Başkanı

1.İÇİNDEKİLER

Sayfa

İMEAK DENİZ TİCARET ODASI YÖNETİM KURULU BAŞKANI SAYIN TAMER KIRAN'IN MESAJI	i
1.İÇİNDEKİLER.....	iii
2.GRAFİK LİSTESİ.....	iv
3.RESİM LİSTESİ	v
4.ŞEKİL LİSTESİ.....	vi
5.TABLO LİSTESİ.....	vii
6.KISALTMALAR	viii
7. GÖREV VE TEŞKİLATIMIZ	ix
7.1. GÖREVLERİMİZ	ix
7.2. TEŞKİLATIMIZ.....	11
8. MEVCUT DURUM ANALİZİ	12
8.1. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ	12
8.2. SWOT (GZFT) ANALİZİ.....	13
8.3. ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ	14
8.4. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ	19
9. ODAMIZIN TARİHÇESİ	25
10. MİSYON.....	27
11. VİZYON.....	27
12. TEMEL DEĞERLER	27
13. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER VE GÖSTERGELER	28
13.1. DENİZCİLİĞİMİZİ ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE DAHA İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK VE ÇEVRESEL, SOSYAL, KURUMSAL YÖNETİŞİMİ ETKİN KILMAK	28
13.2. ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE KALİTE, VERİMLİLİK VE ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK	32
13.3. ÜYELERİMİZİN SEKTÖREL VE MESLEKİ FAALİYETLERİNİN GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK	37
13.4. SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE DUYARLIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK	40
14. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN DURUM ANALİZİ VE ÜST POLİTİKA METİN İLE İLİŞKİSİ	42
15. HEDEF BİRİM/ŞUBE İLİŞKİSİ	52
16. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	54
17. 2017-2020 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ÇIKARILAN DERSLER	54
18. 2020-2023 STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	55

2.GRAFİK LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Grafik 1. İşletmenin Ölçeği (Çalışan Sayısı).....	14
Grafik 2. İşletmenin Ölçeği (Ciro)	15
Grafik 3. Odamıza Kaç Yıldır Üyesiniz	15
Grafik 4. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaştığını Belirtiniz	16
Grafik 5. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaşmasını Tercih Edersiniz	16
Grafik 6. Odamız Tarafından Düzenlenen Seminer, Konferans, Eğitim, Toplantı vb. Faaliyetlere Kurumunuzun Katılım Sıklığını Belirtiniz.....	17
Grafik 7. Odamızın Hangi Eğitimleri Düzenlemesini İstersiniz	17
Grafik 8. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet.....	18
Grafik 9. Odamızdan Duyulan Memnuniyet	18
Grafik 10. DTO ile İlişkiniz Aşağıda Belirtilen Durumlardan Hangisine Uymaktadır.....	19
Grafik 11. DTO'nun Sunduğu Hizmetler/Faaliyetler Hakkında Ne Ölçüde Bilgi Sahibisiniz	19
Grafik 12. DTO Hakkındaki Bilgilere/Faaliyetlere Hangi Kaynaklardan Ulaşıyorsunuz.....	20
Grafik 13. DTO Hakkındaki Bilgilere Hangi Kaynaklardan Ulaşmak İstiyorsunuz.....	20
Grafik 14. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Faaliyetlerinden En Önemli Üçünü Önem Sıralaması Yapararak Seçiniz	21
Grafik 15. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmet/Faaliyetlerinde Başarı Derecesini Nasıl Değerlendiriyorsunuz	21
Grafik 16. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmetleri Gerçekleştirme Durumunu Başarılı Bulup Bulmadığınızı Öğrenebilir miyiz.....	22
Grafik 17. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Şimdiye Kadar Aşağıdaki Hizmet Alanlarından Hangisi/Hangilerinde Ortak Çalışmalar Yaptı	22
Grafik 18. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Ortaklaşa Gerçekleştirilen Faaliyet/Faaliyetleri Oldu ise; Bu Faaliyetleri Genel Olarak Ne Ölçüde Başarılı Buluyorsunuz	23
Grafik 19. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Hangi Alanlarda İşbirliği Yapılabilir	23
Grafik 20. Ortaklaşa Gerçekleştirilecek Projelerde/Faaliyetlerde DTO'nun Önemi Değerlendiriniz	24
Grafik 21. DTO'nun Faaliyet Alanları Çerçevesinde En Önemli Hedefleri Neler Olmalıdır	24
Grafik 22. Aşağıdaki İfadelere Göre Kurum Olarak DTO Hakkındaki Görüşünüz Nedir.....	25

3.RESİM LİSTESİ

Sayfa

Resim 1. İMEAK DTO Hizmet Binası 26

4.ŞEKİL LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Şekil 1. İMEAK DTO Organizasyon Şeması.....	11
Şekil 2. SWOT (GZFT) Analizi.....	13

5.TABLO LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Tablo 1. Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları	12
Tablo 2. On Birinci Kalkınma Planı'nda Denizciliğimizi Ulusal Ve Uluslararası Düzeyde Daha İleri Seviyeye Götürmek Ve Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetişimi Etkin Kılmak.....	43
Tablo 3. On Birinci Kalkınma Planı'nda Oda Hizmetlerinde Kalite, Verimlilik Ve Etkinliği Arttırmak	46
Tablo 4. On Birinci Kalkınma Planı'nda Sektörel Ve Mesleki Faaliyetlerinin Gelişimine Destek Olmak	48
Tablo 5. On Birinci Kalkınma Planı'nda Sürdürülebilir Çevre Duyarlığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü İyileştirmek.....	50
Tablo 6. Hedef Birim/Şube İlişkisi	53

6.KISALTMALAR

ABD	Amerika Birleşik Devletleri
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
GZFT	Güçlü, Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehdit Analizi
İMEAK DTO	İstanbul ve Marmara, Ege, Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri Deniz Ticaret Odası
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KKTC	Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti
KMDT	Kısa Mesafeli Deniz Taşımacılığı
KÖİ	Kamu Özel İşbirliği
SPE	Stratejik Planlama Ekibi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TOBB	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TÜDEV	Türk Deniz Eğitim Vakfı

İMEAK DENİZ TİCARET ODASI

2020-2023 Stratejik Plan

7. GÖREV VE TEŞKİLATIMIZ

7.1. GÖREVLERİMİZ

İMEAK Deniz Ticaret Odası yetki, görev ve sorumluluklarını; merkez ve bağlı 9 Şube ve 15 Temsilcilik aracılığıyla yerine getirmektedir. 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve Odalar ve Borsalar Kanunu'nda Odanın görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

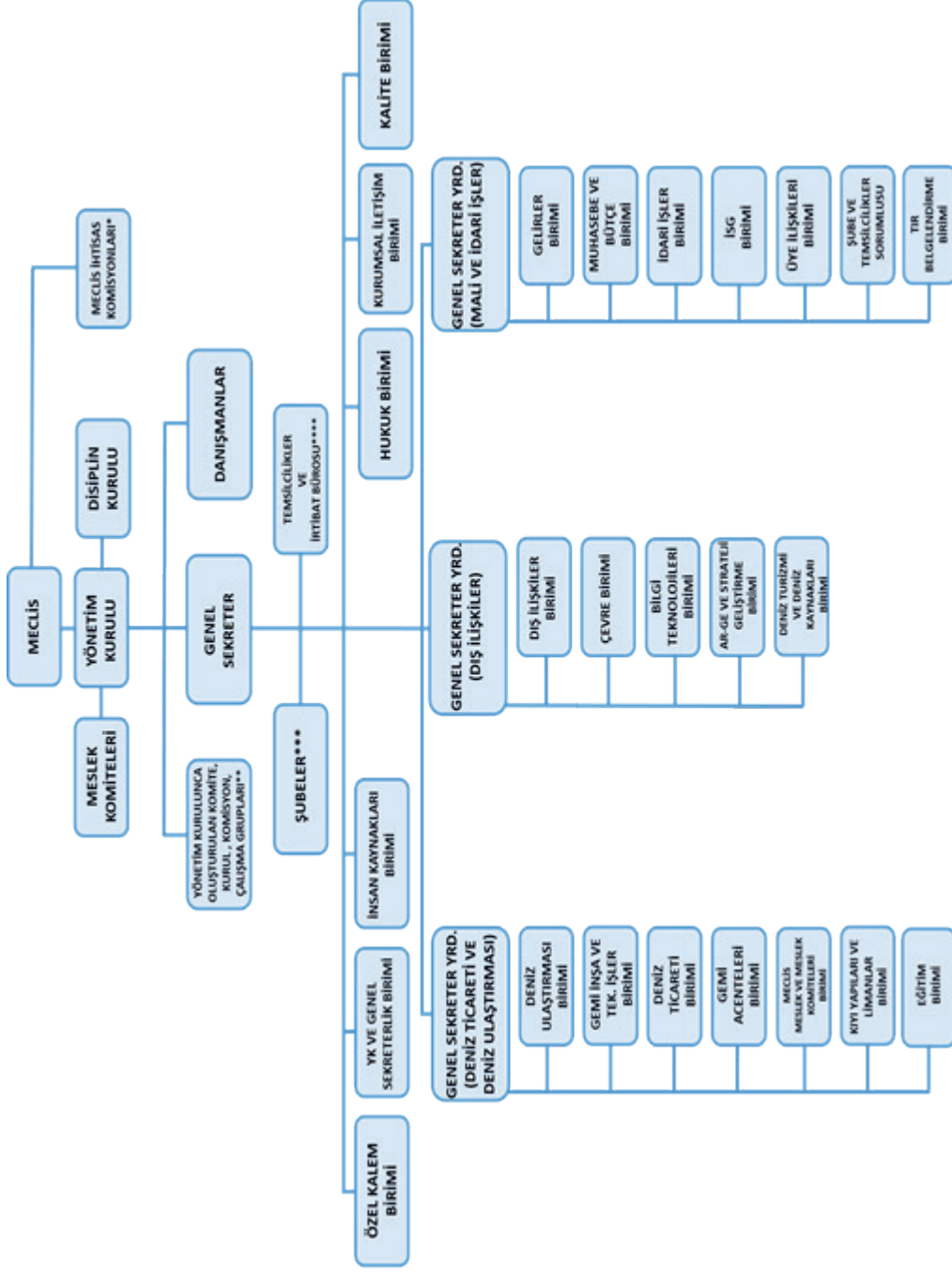
- a. Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.
- b. Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek.
- c. Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.
- d. 26'ncı maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- e. Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- f. Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- g. Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.
- h. Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.
- i. Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak.
- j. Deniz ticaretinin kamu yararına, millî ulaştırma ve deniz ticareti politikasına uygun şekilde gelişmesine çalışmak.
- k. Millî ve milletlerarası deniz ticaretine ait incelemeler yapmak ve bu konudaki bilgileri sağlamak, Türkiye limanları arası ve yurt dışı navlun, acente komisyonu ve ücretleri ile liman masrafları gibi bilgileri toplamak ve bunları mümkün olan vasıtalarla en seri şekilde yaymak, dünya deniz ticaretindeki en son gelişmeleri izlemek, istatistikler tutmak ve bunları ilgililere duyurmak.
- l. Deniz ticaretine ait ticarî örf, teamül ve uygulamaları tespit ve ilân etmek, navlun anlaşmaları, konşimento ve benzeri evraka ait tip formları hazırlamak.

- m.** Yabancı gemi sahip ve donatanları ile denizcilikle ilgili müesseselere Türkiye limanlarının imkânları, çalışma şekilleri, tarifeleri ve liman masrafları hakkında bilgi vermek ve onlardan benzeri bilgileri sağlamak.
- n.** Deniz ticareti ile ilgili milletlerarası kuruluşlara üye olmak ve delege bulundurmak.
- o.** İlgililerin talebi üzerine deniz ticareti ile ilgili ihtilaflarda hakemlik yapmak.
- p.** Deniz acenteliği hizmet ücret tarifelerini hazırlamak ve Bakanlığın onayına sunmak.
- q.** Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.
- r.** Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.
- s.** Mevzuatla Bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- t.** Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- u.** Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- v.** Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.
- w.** Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.

Odalar, bunlardan başka mevzuat hükümleri çerçevesinde;

- a.** Ticaret mallarının niteliklerinin belirlenmesine yönelik laboratuvarlar kurmak veya bunlara iştirak etmek, uluslararası kalibrasyon, test ölçme laboratuvarı kurmak veya iştirak etmek, belgelendirme hizmetleri sunmak, Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret, denizcilik ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak, kendi üyelerinin işyerleriyle sınırlı olmak üzere, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamına alınmamış meslek dallarında bu uygulamaya ilişkin belgeleri düzenlemek,
- b.** İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,
- c.** Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırlar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak,
- d.** Yetkili Bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek; 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak, antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmek.
- e.** Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

7.2. TEŞKİLATIMIZ



* Mesajlarıncı İncidenme Komısyonu, Denizcilik Sektöründe Envanter Komısyonu, Eğitim ve İstıdam Komısyonu, Çerene Komısyonu, Ar-Ge ve Deniz Teknolojileri Komısyonu, AB ve Dış İlişkiler Komısyonu, Deniz İstıdam Komısyonu, Deniz İstıdam Komısyonu ve Amatör Denizcilik Komısyonu, Erişim Yapanı Komısyonu, Barın ve Toplam İla İlişkiler Komısyonu, Mersant Komısyonu
** Akademi, Anadolıya, Bodrum, Fethiye, İskenderun, İsmir, Karadeniz Erişim, Samsat, Marmaris
*** Bandırma, Çanakkale, Erişim, Gemlik, Giresun, Hopa, İnebuğu, Karabıgı, Muşırma, Ordu, Rize, Samsun, Sınıp, Tekirdağ, Trabzon, Van, Yalova Temsilcilikleri, Ankara İrtibat Bürosu

Şekil 1. İMEAK DTO Organizasyon Şeması

8. MEVCUT DURUM ANALİZİ

Mevcut durum analizi çalışmalarında kullanılacak anketlerin ve paydaşların belirlenmesi amacıyla yapılan bir dizi toplantı sonucunda; SWOT, Dış Paydaş ve Üye Memnuniyet Anketleri hazırlanmıştır.

Stratejik planlama kapsamında, İMEAK DTO'nun çalışma etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve üyelerimize sunulan hizmet kalitesinin yükseltilerek, sürdürülebilir hizmet üstünlüğünün oluşturulması için, Oda Merkez ve Şube birimlerinin faaliyet alanları ile bu hizmetlerin yararlanıcısı konumunda olan paydaşlar ve teşkilat yapısının ayrıntılı olarak analiz edilmesi neticesinde;

- Çalışanlar,
- Meslek Komiteleri,
- Dış Paydaşlar,
- Üyeler

baz alınarak ayrı ayrı hazırlanan anketler, Stratejik Planlama Ekibi (SPE) tarafından Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyelerinin onayı alınarak uygulanmıştır.

Bu analizler Odamız Genel Sekreteri Başkanlığı'nda, Genel Sekreter Yardımcıları ve birim amirlerinin katılımıyla yapılan toplantıda kapsamlı olarak değerlendirilmiştir.

8.1. PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ

İMEAK DTO Merkez, 9 Şube ve 15 Temsilcilikte istihdam edilen personelin memnuniyetinin ölçülmesi ve artırılması için yılda bir kez "Personel Memnuniyeti Anketi" yapılmakta ve sonuçlara göre iyileştirme planları uygulanmaktadır. Personel memnuniyeti ölçüm kriterleri 9 bölüm altında ele alınmıştır. Personel memnuniyeti konusunda belirlenen yıllık oranlar, yıllık hedefler içerisinde yer almaktadır. Anket sonuçlarına ve ankette iletilen görüşlere istinaden eylem planları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.

Tablo 1. Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

BÖLÜM	2019
Bölüm 1. Kurum Kültürü	%72,8
Bölüm 2. Çalışma Koşulları	%79,1
Bölüm 3. Yapılan İş	%75,5
Bölüm 4. Yönetici ve Çalışan İlişkileri	%78,2
Bölüm 5. Kurum İçi İletişim	%69,1
Bölüm 6. Ücret ve Sosyal Haklar	%60,0
Bölüm 7. Motivasyon, Teşvik ve Ödüllendirme	%61,3
Bölüm 8. İç Müşteri Memnuniyeti Merkez Departmanları	%75,0
Bölüm 9. İç Müşteri Memnuniyeti Şubeler	%78,4
GENEL MEMNUNİYET ORANI	%72,2

2019 Yılı Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre Merkez Departmanlarının memnuniyet oranı % 75, bağlı Şubelerin memnuniyet oranı ise %78,4'tür.

2019 Yılı Personel Memnuniyet Anketi'nde **Genel Memnuniyet Oranı %72,2** olarak hesaplanmıştır.

8.2. SWOT (GZFT) ANALİZİ

Oda Merkez ve Şube Çalışanları ile Meslek Komite Başkan ve Üyelerine elektronik ortamda "SWOT (GZFT) Anketi uygulanmıştır.



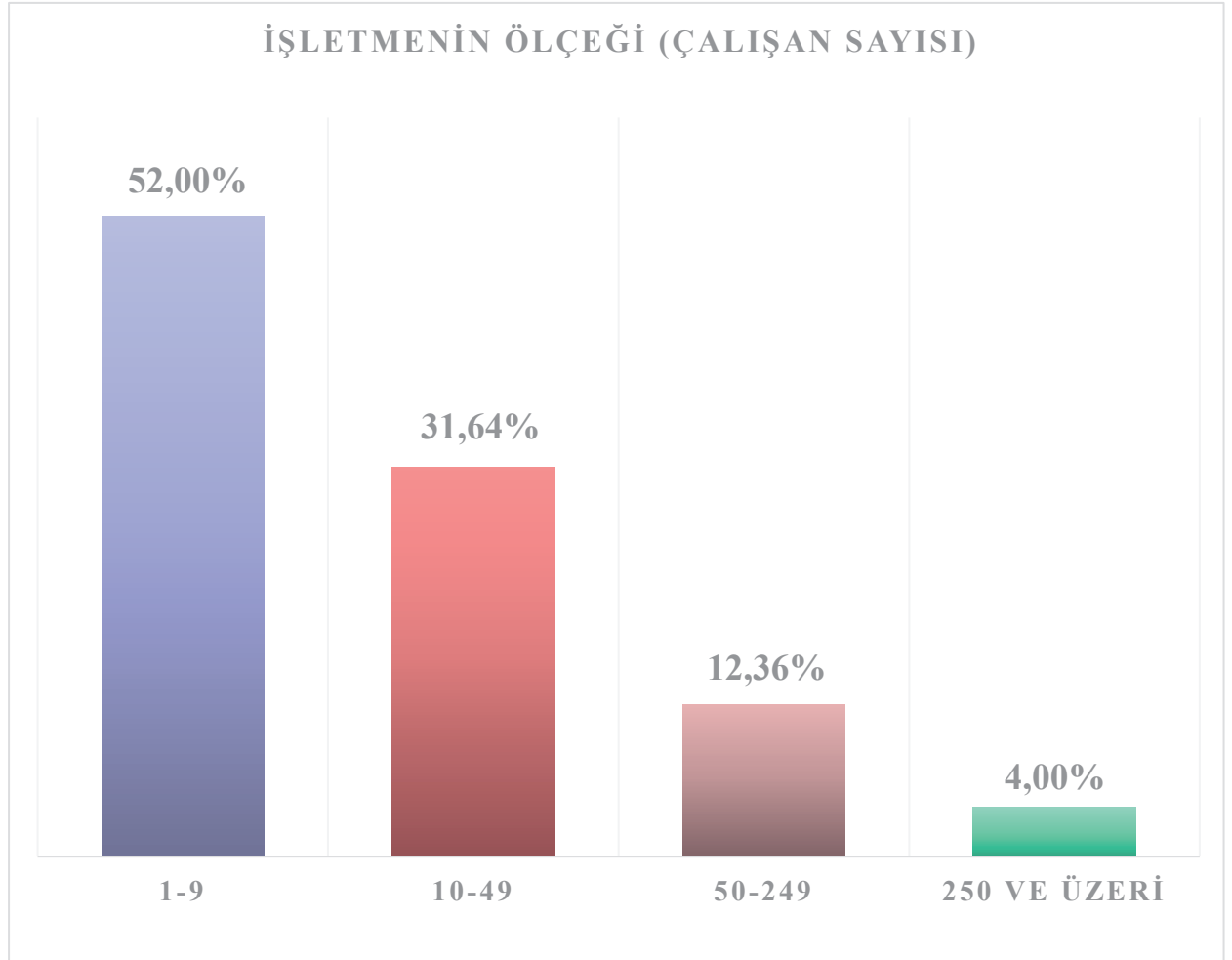
Şekil 2. SWOT (GZFT) Analizi

8.3. ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ

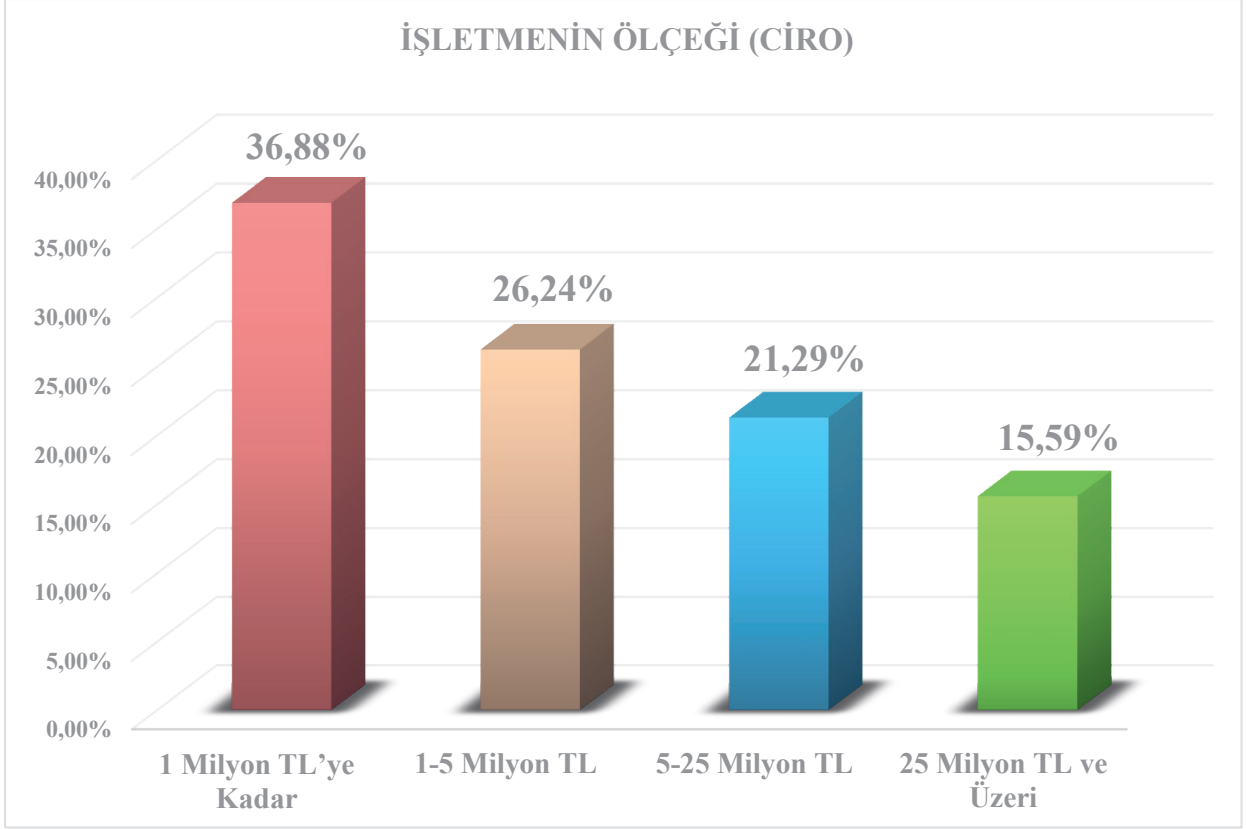
İMEAK DTO, üyelerine sunduğu hizmetlerin iyileştirilmesi amacıyla her yıl “Üye Memnuniyet Anketi” yapmakta ve sonuçlara göre iyileştirme planları uygulamaktadır. Üye memnuniyeti konusunda belirlenen yıllık oranlar, her yıl hedefler içerisinde yer almaktadır. 2019 Üye Memnuniyeti Anket uygulaması Stratejik Planlama Ekibi tarafından aşağıdaki başlıklar altında düzenlenmiştir.

- a. Üyeye ilişkin veriler ve Üye tercihleri
- b. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet
- c. Odamızdan Duyulan Memnuniyet
- d. Hizmet Alınan Birime İlişkin Memnuniyet
- e. Üye Görüş ve Önerileri
- f. Üye Bilgileri

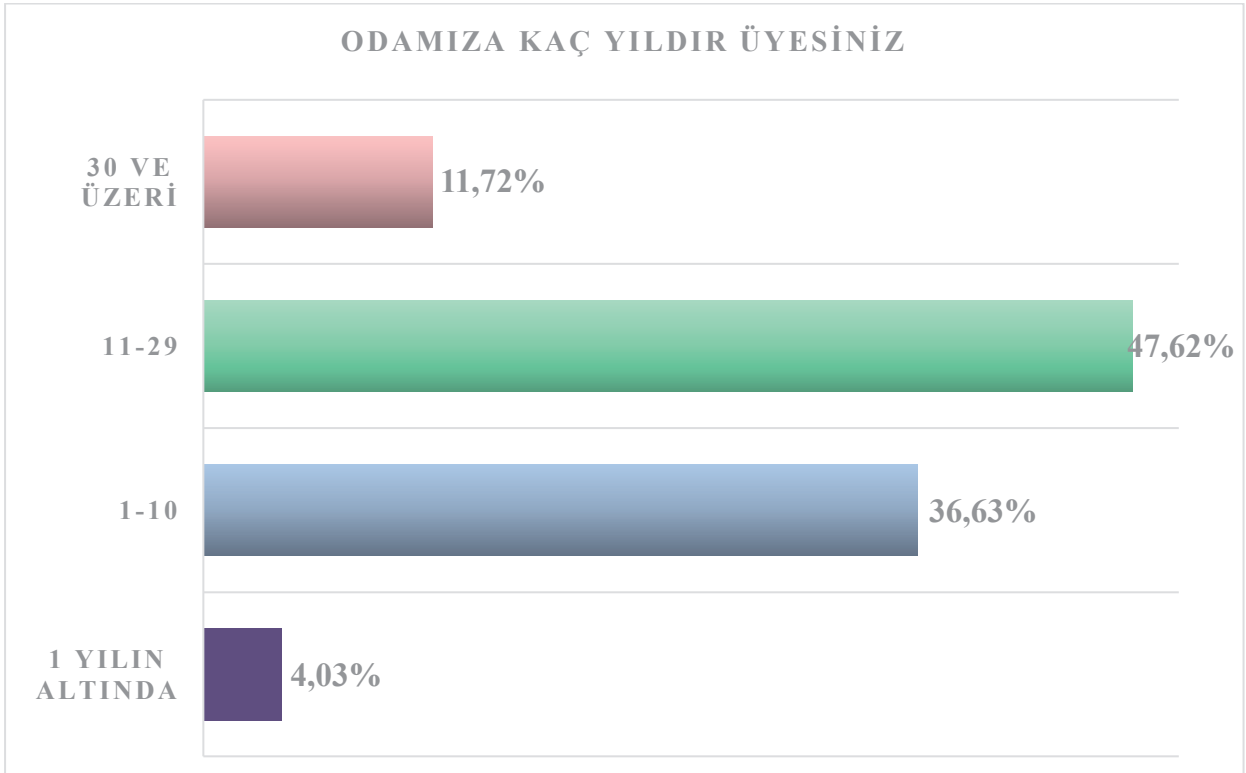
Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet %80,39, Odamızdan Duyulan Memnuniyet %81,95, Hizmet Alınan Birime İlişkin Memnuniyet %79,57 olmak üzere Genel Memnuniyet %80,64 olarak ölçülmüştür.



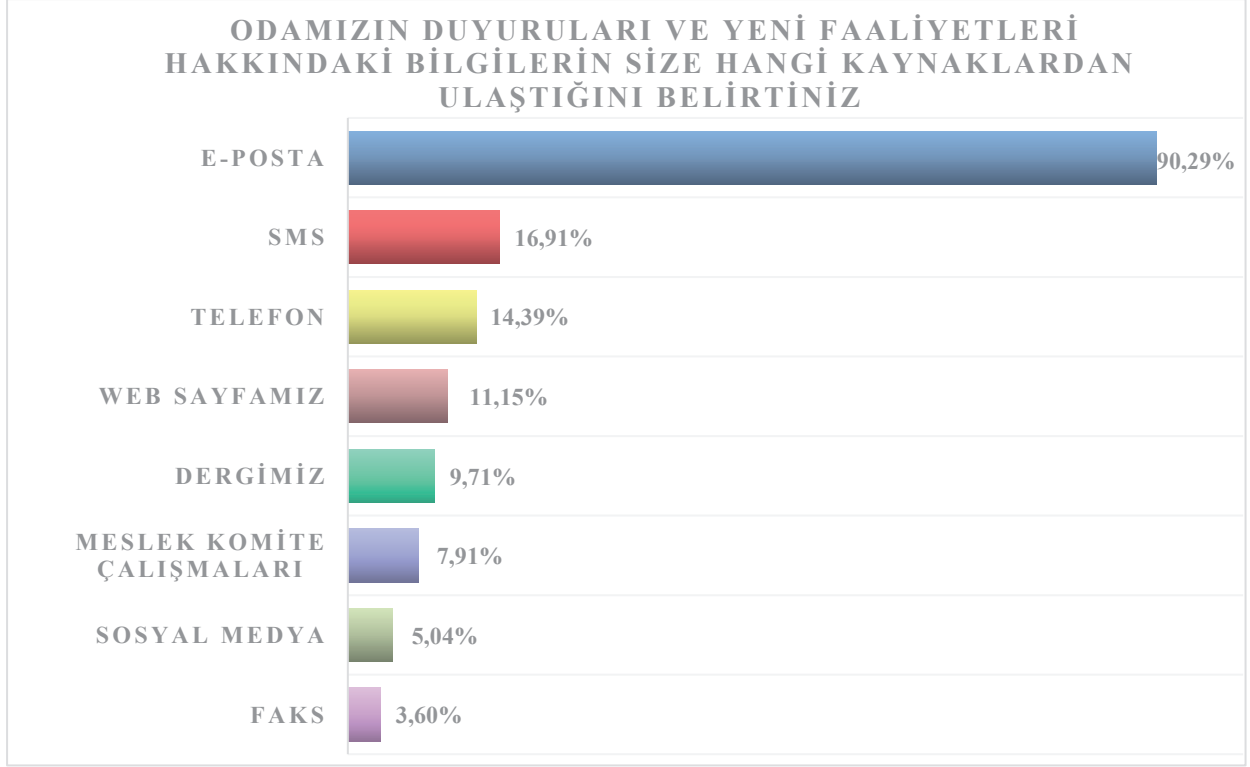
Grafik 1. İşletmenin Ölçeği (Çalışan Sayısı)



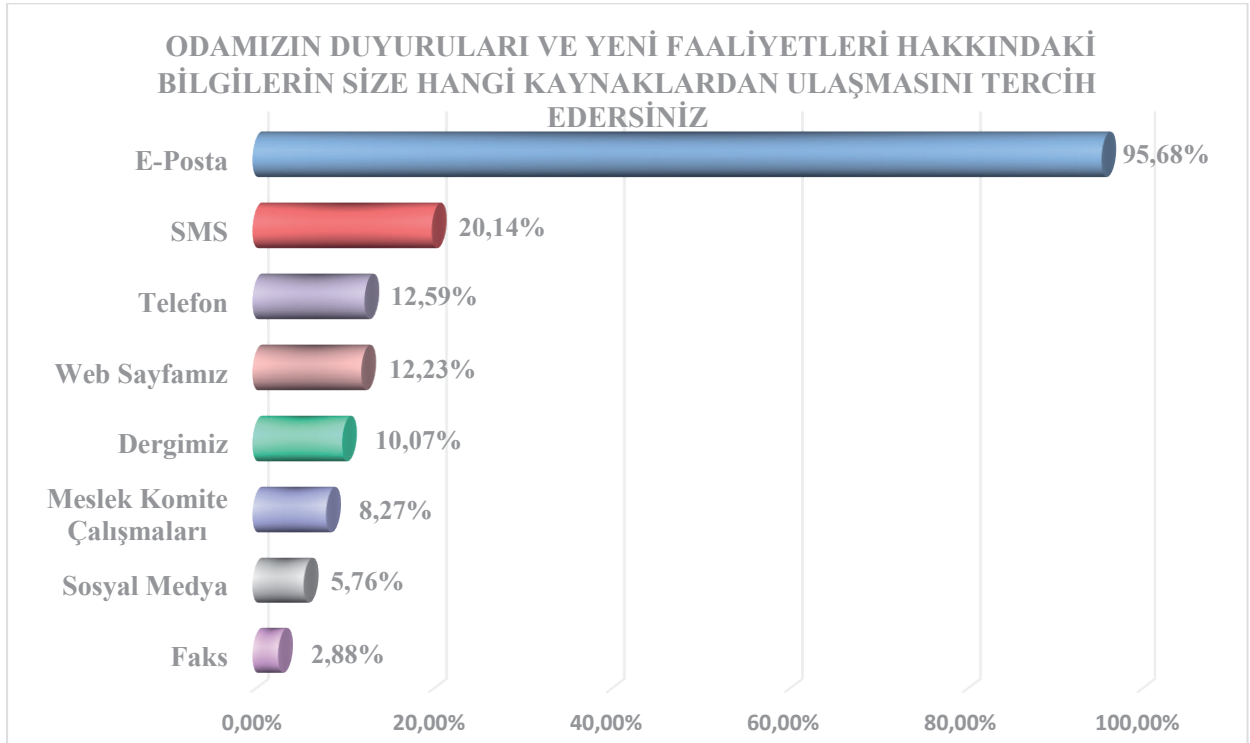
Grafik 2. İşletmenin Ölçeği (Ciro)



Grafik 3. Odamıza Kaç Yıldır Üyesiniz

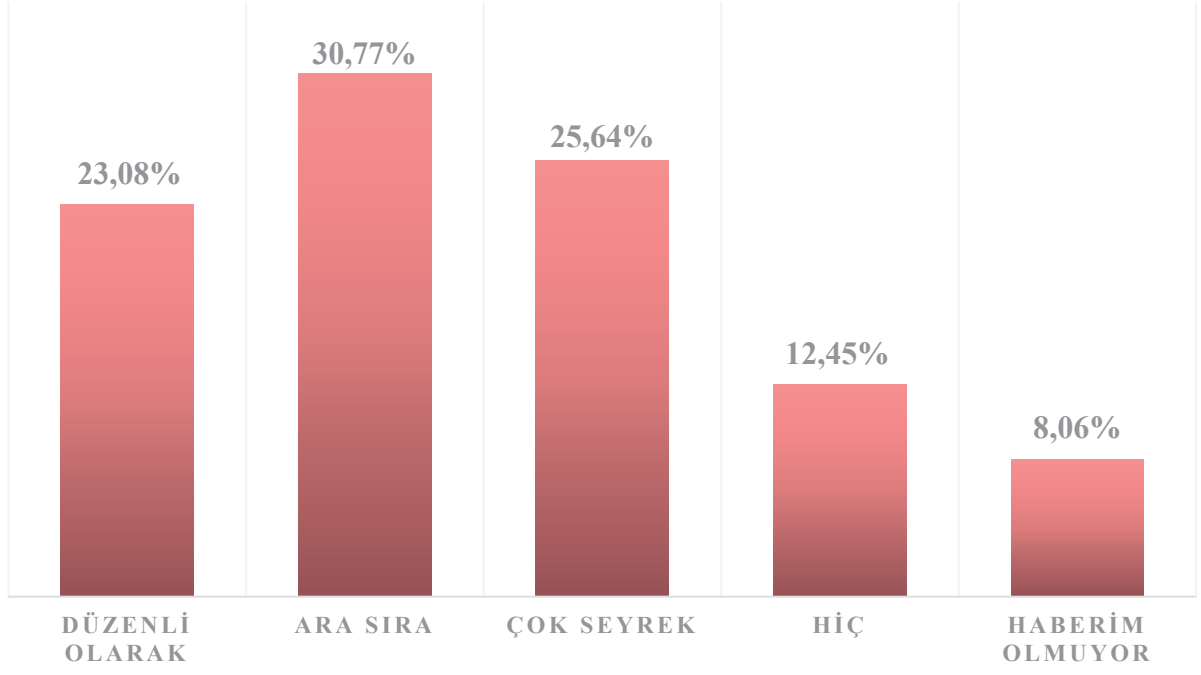


Grafik 4. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaştığını Belirtiniz



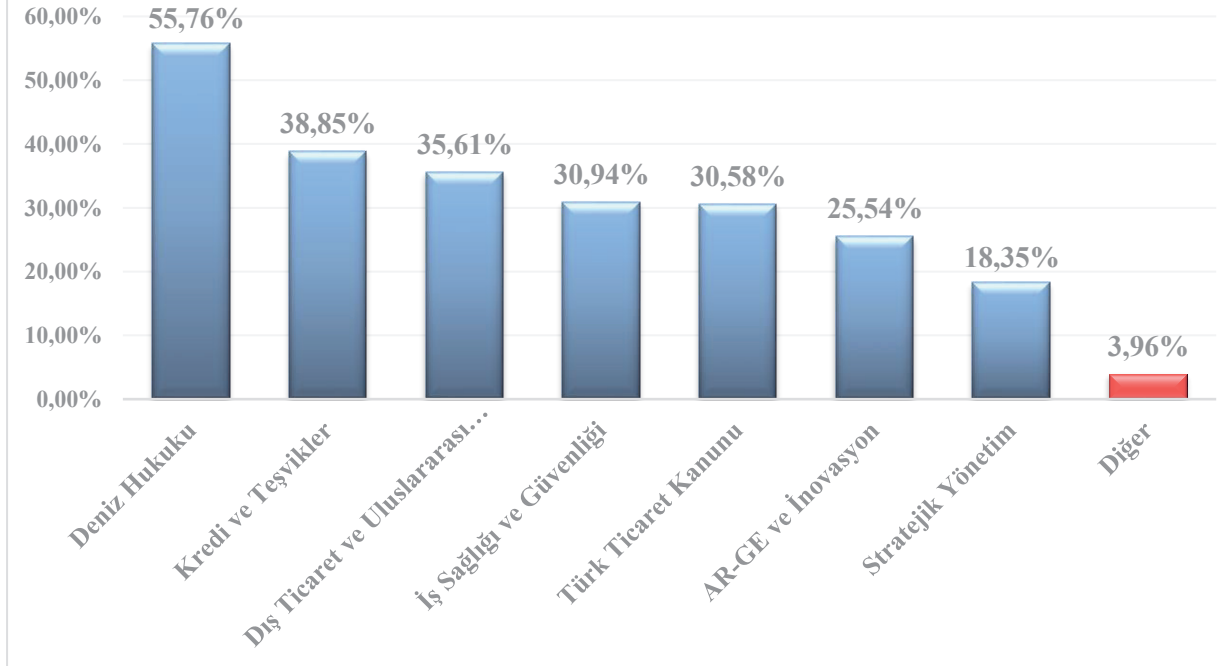
Grafik 5. Odamızın Duyuruları ve Yeni Faaliyetleri Hakkındaki Bilgilerin Size Hangi Kaynaklardan Ulaşmasını Tercih Edersiniz

ODAMIZ TARAFINDAN DÜZENLENEN SEMİNER, KONFERANS, EĞİTİM, TOPLANTI VB. FAALİYETLERE KURUMUNUZUN KATILIM SIKLIĞINI BELİRTİNİZ

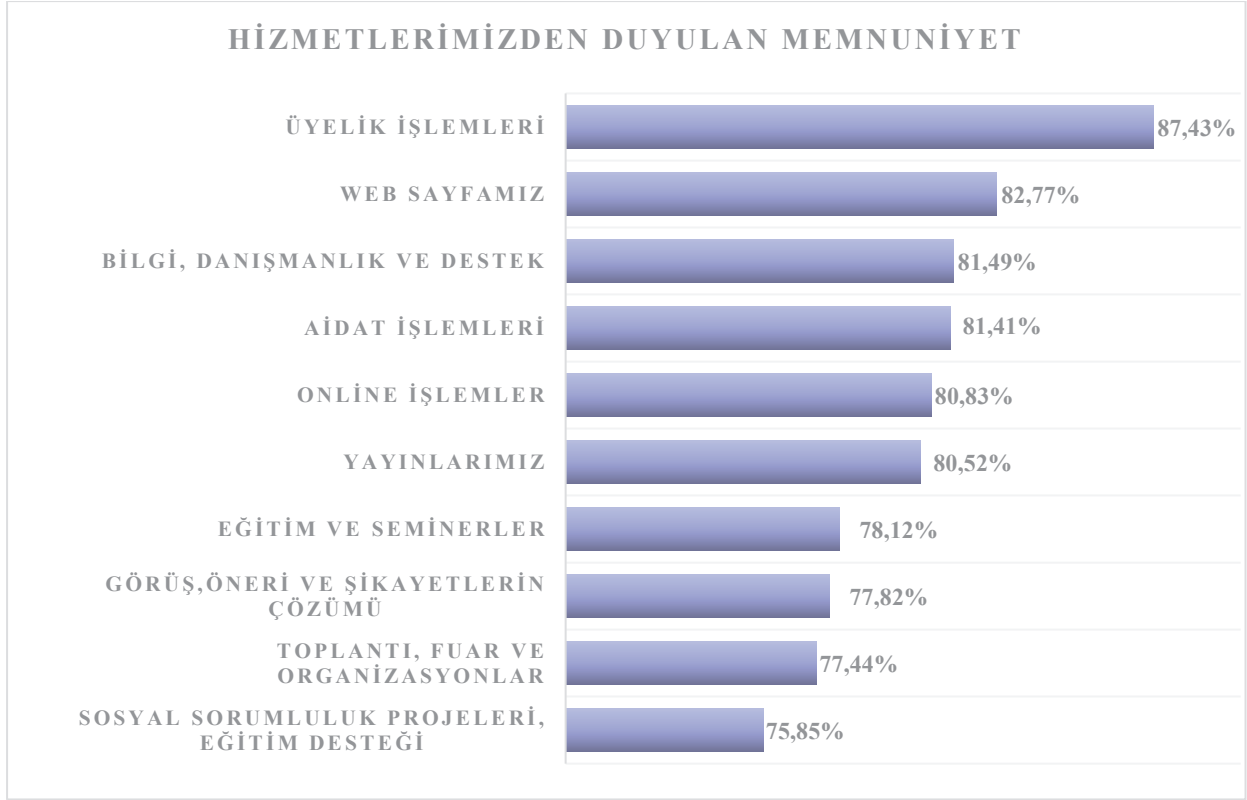


Grafik 6. Odamız Tarafından Düzenlenen Seminer, Konferans, Eğitim, Toplantı vb. Faaliyetlere Kurumunuzun Katılım Sıklığını Belirtiniz

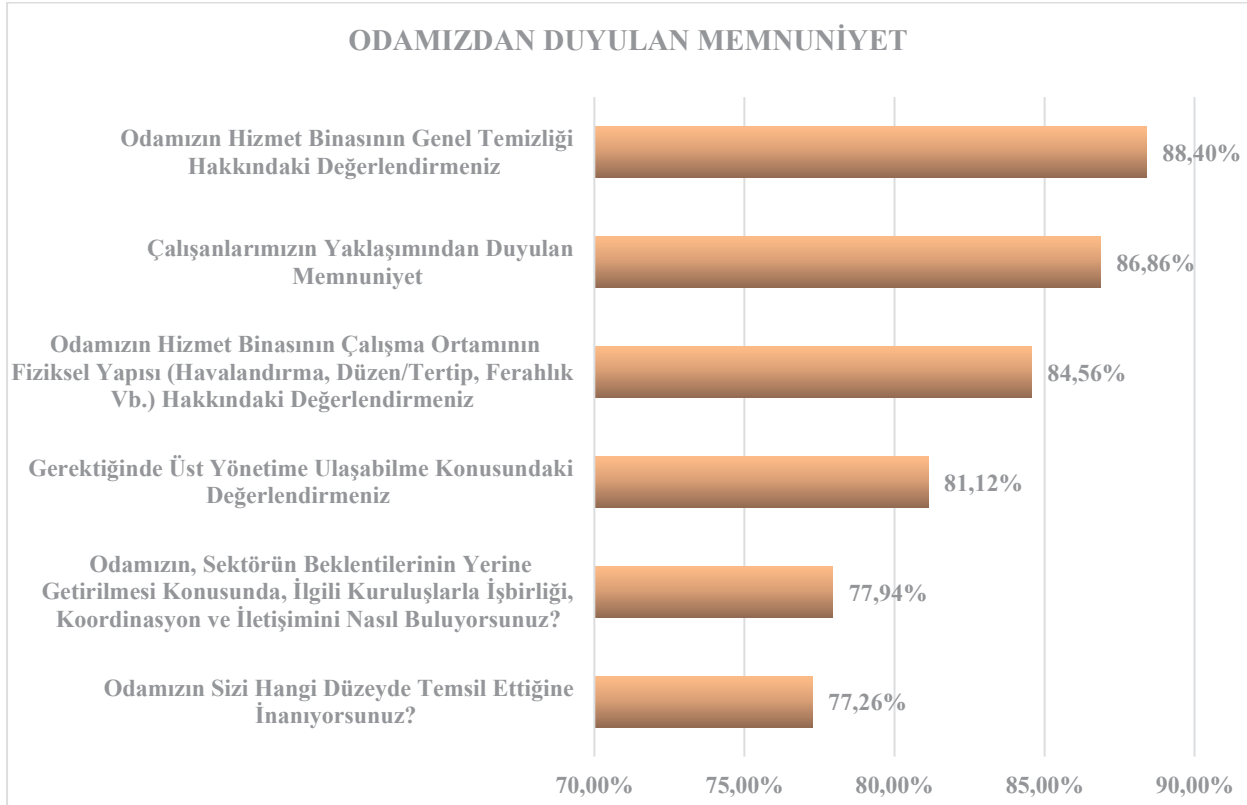
ODAMIZIN HANGİ EĞİTİMLERİ DÜZENLEMESİNİ İSTERSİNİZ



Grafik 7. Odamızın Hangi Eğitimleri Düzenlemesini İstersiniz



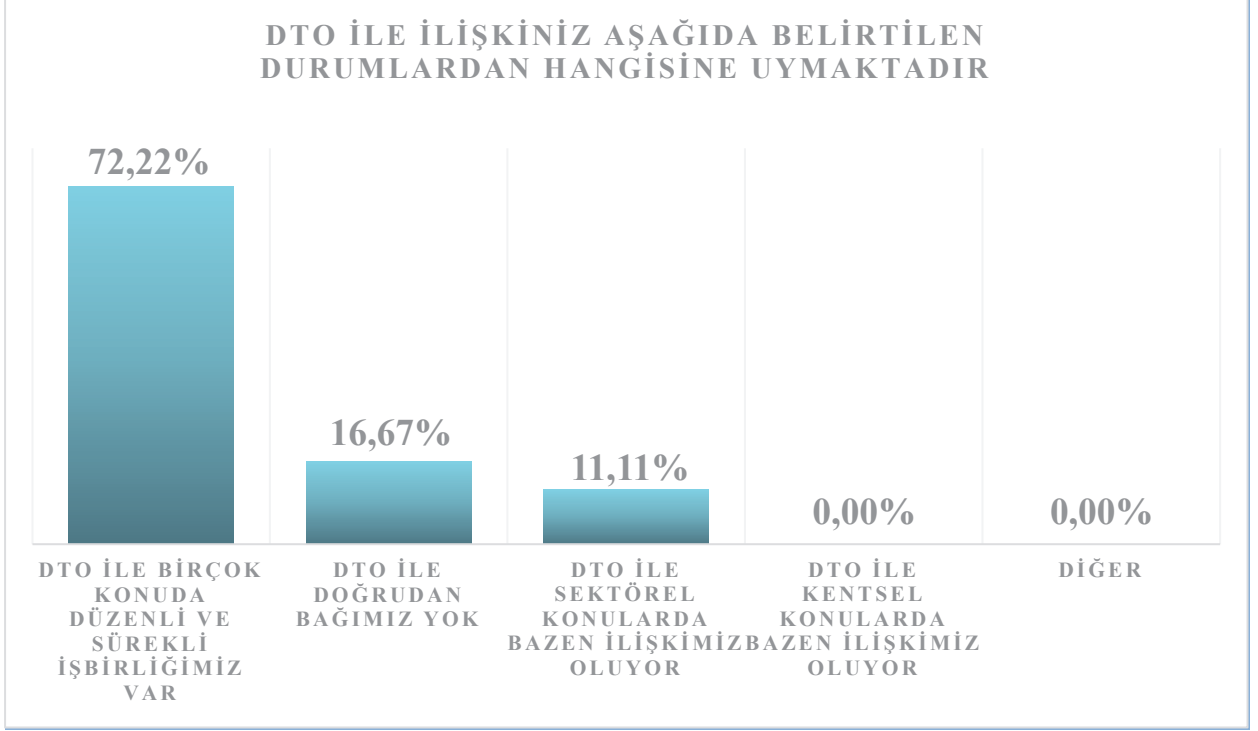
Grafik 8. Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet



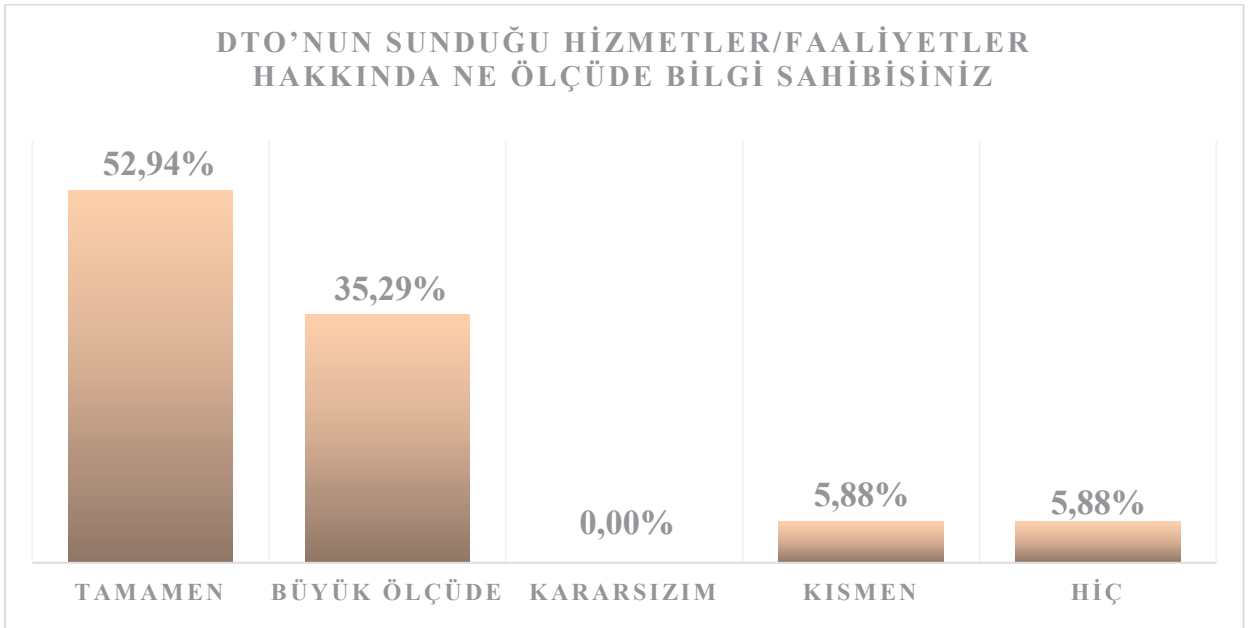
Grafik 9. Odamızdan Duyulan Memnuniyet

8.4. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

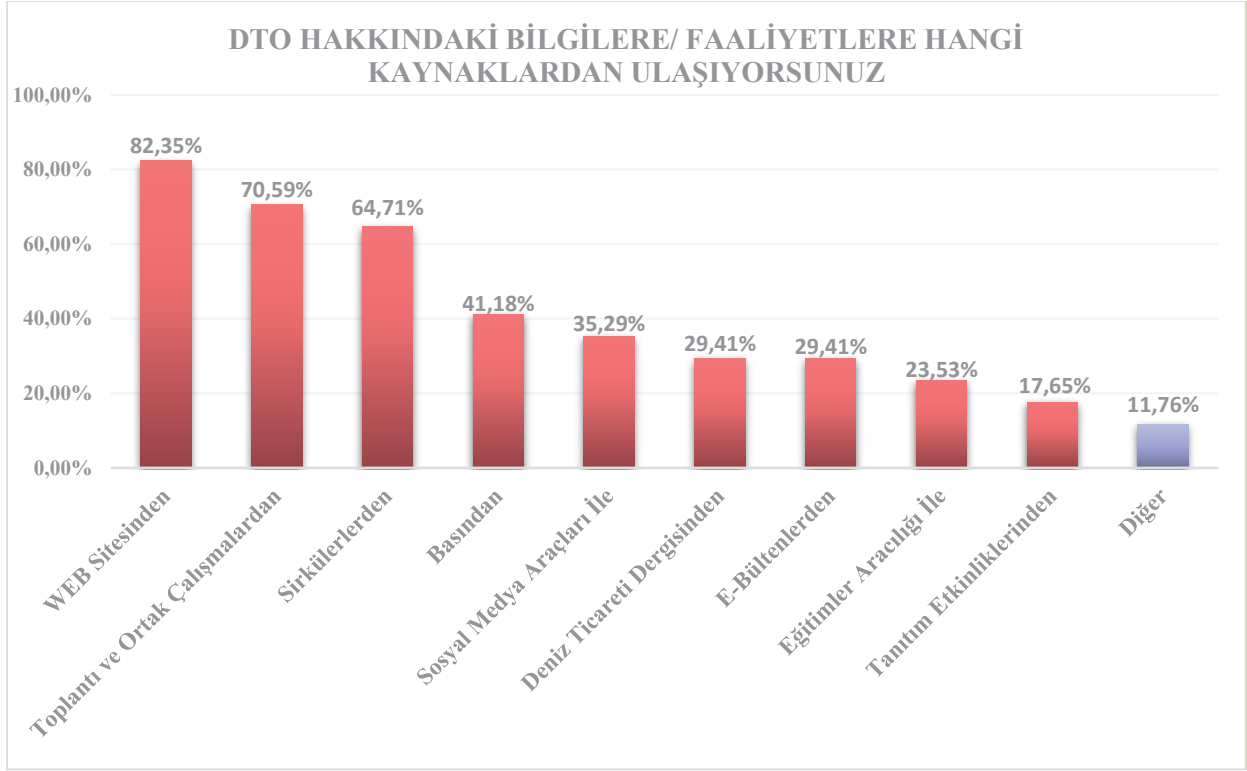
Stratejik Planlama Ekibi tarafından Oda'nın Dış Paydaş Listesi birimlerle koordine edilerek güncellenmiŐ ve dış paydaş görüşleri "Paydaş Görüş Toplama Anketi" aracılığıyla alınmıştır.



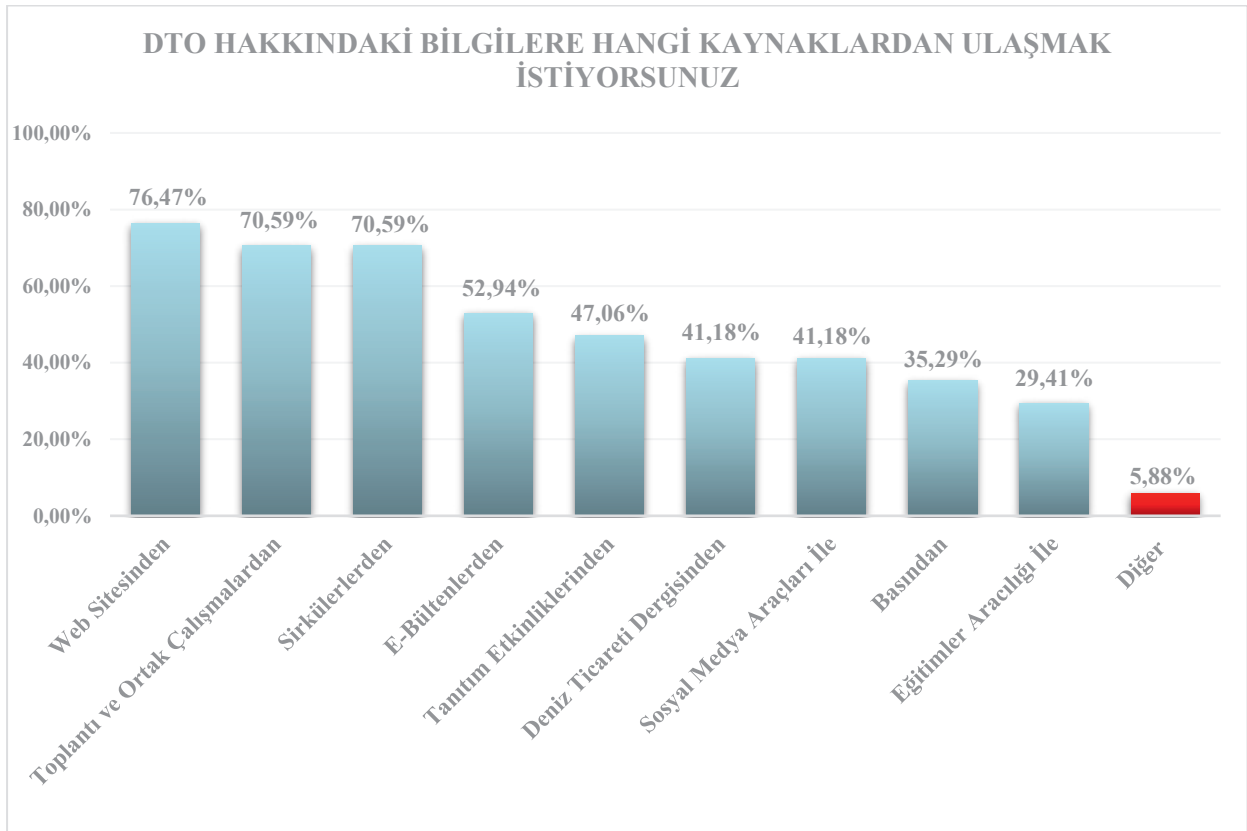
Grafik 10. DTO ile İŐİŐkiniz AŞağıda Belirtilen Durumlardan Hangisine Uymaktadır



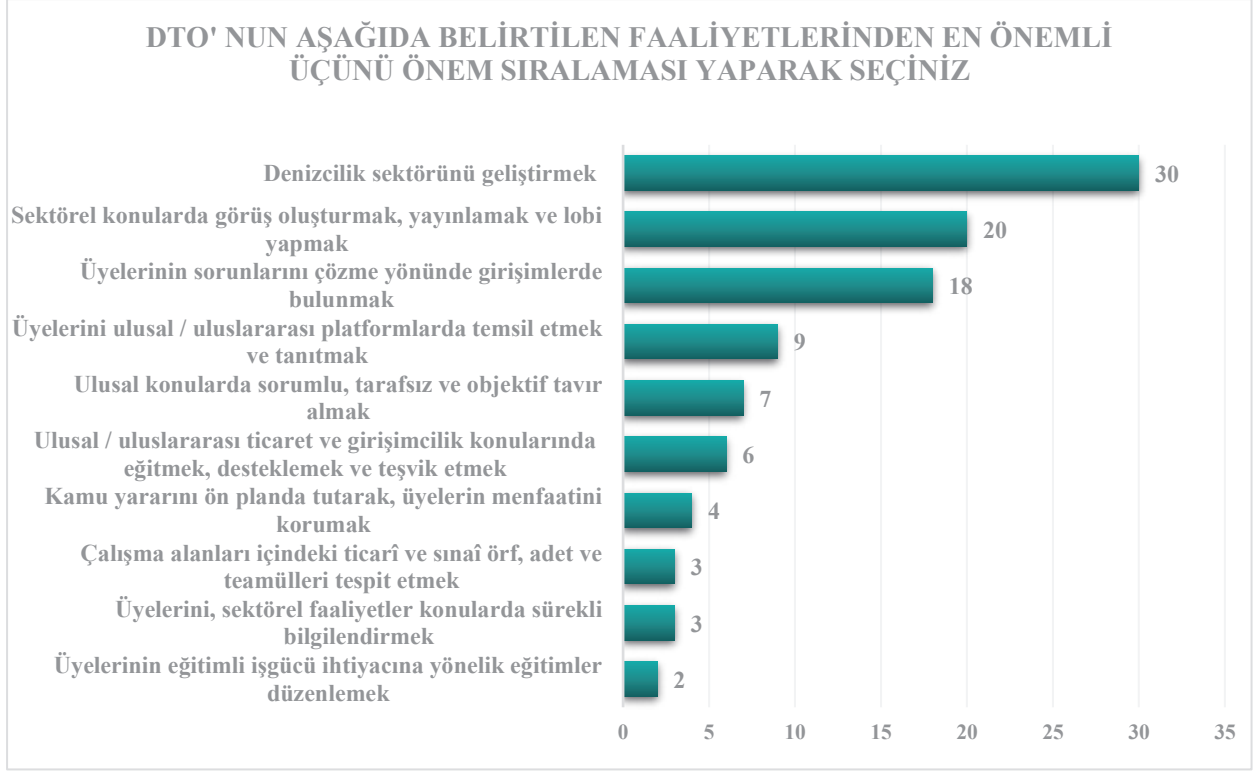
Grafik 11. DTO'nun Sunduğu Hizmetler/Faaliyetler Hakkında Ne lçde Bilgi Sahibisiniz



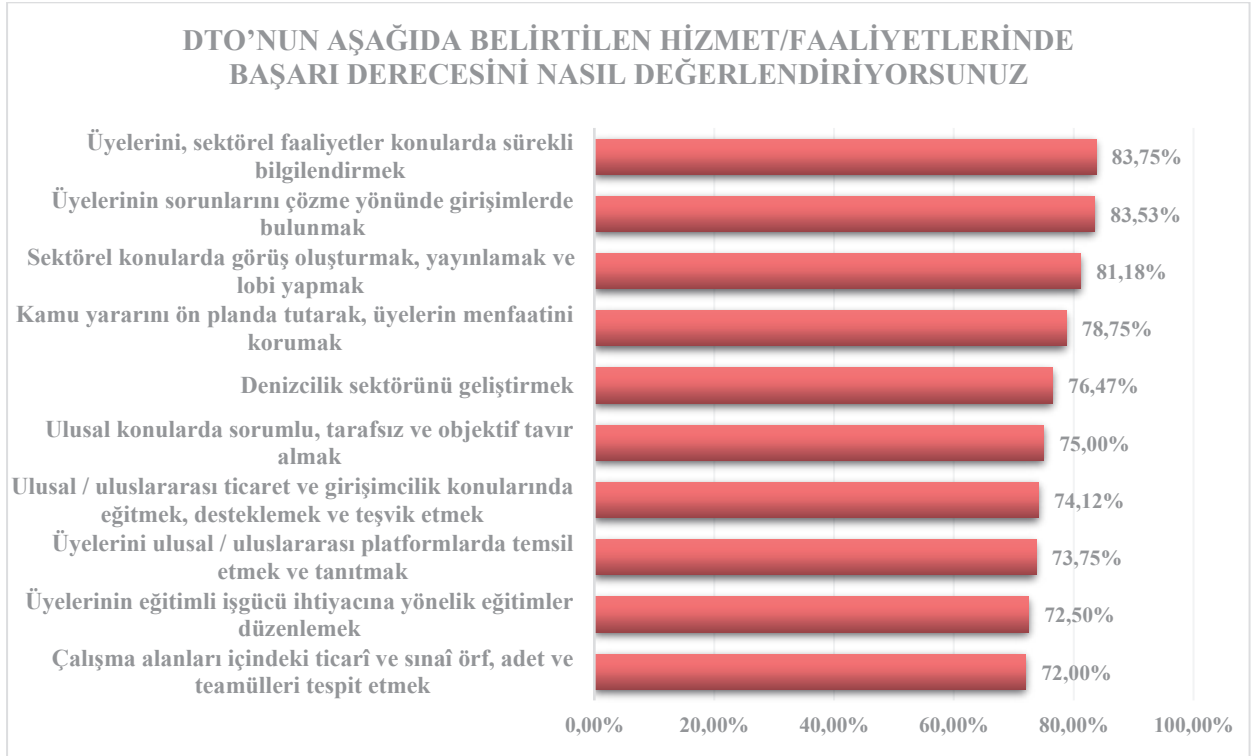
Grafik 12. DTO Hakkındaki Bilgilere/Faaliyetlere Hangi Kaynaklardan Ulaşıyorsunuz



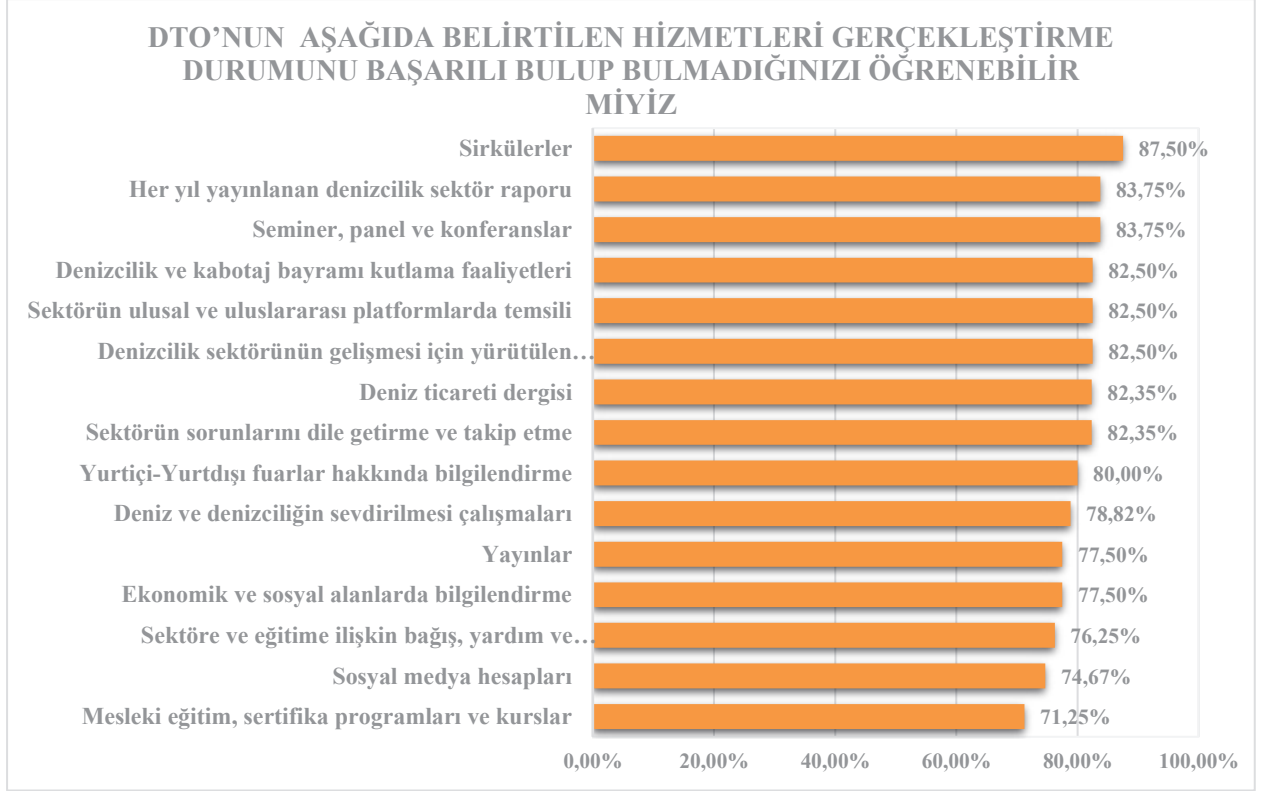
Grafik 13. DTO Hakkındaki Bilgilere Hangi Kaynaklardan Ulaşmak İstiyorsunuz



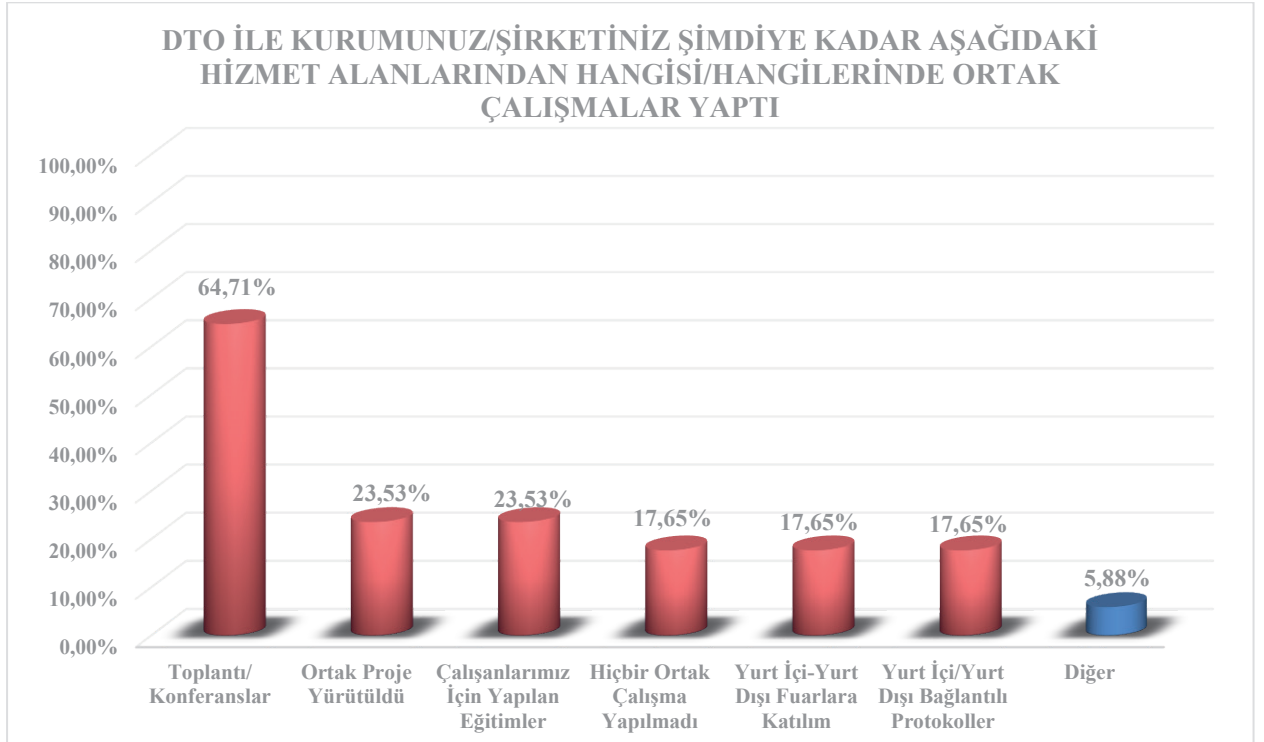
Grafik 14. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Faaliyetlerinden En Önemli Üçünü Önem Sıralaması Yapararak Seçiniz



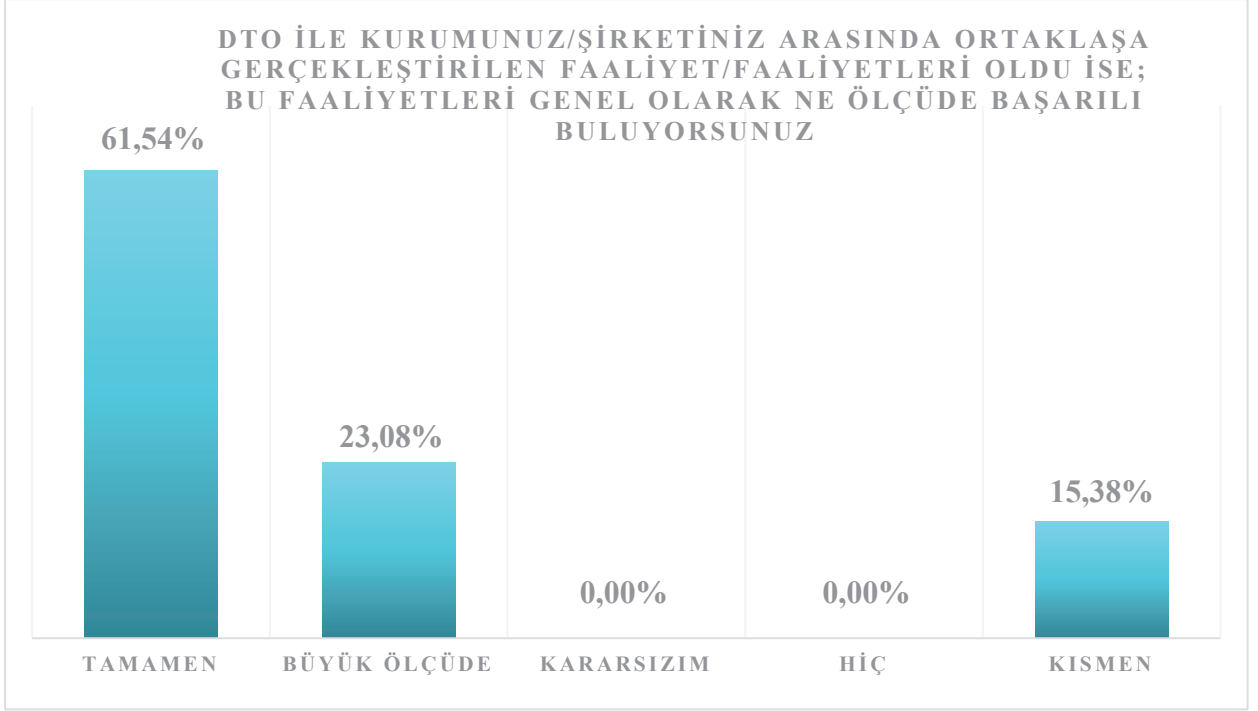
Grafik 15. DTO'nun Aşağıda Belirtilen Hizmet/Faaliyetlerinde Başarı Derecesini Nasıl Değerlendiriyorsunuz



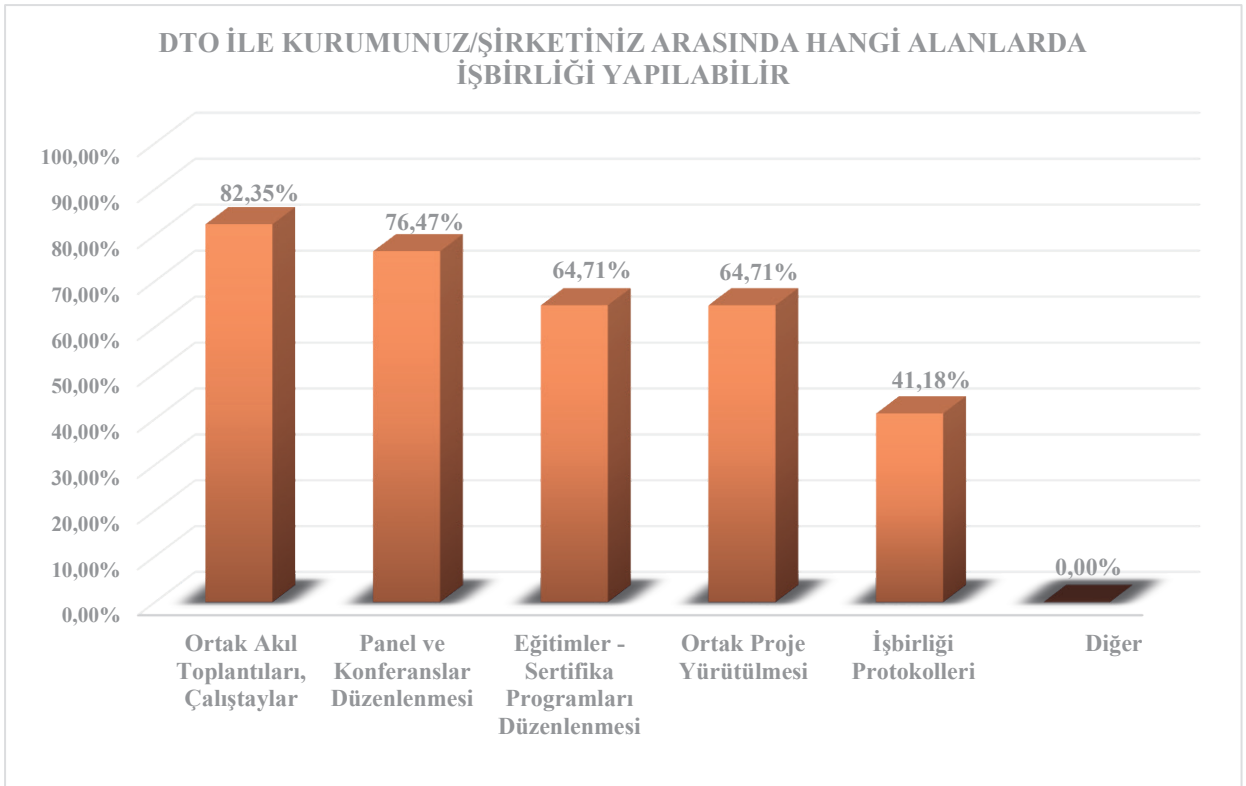
Grafik 16. DTO’nun Aşağıda Belirtilen Hizmetleri Gerçekleştirme Durumunu Başarılı Bulup Bulmadığınızı Öğrenebilir miyiz



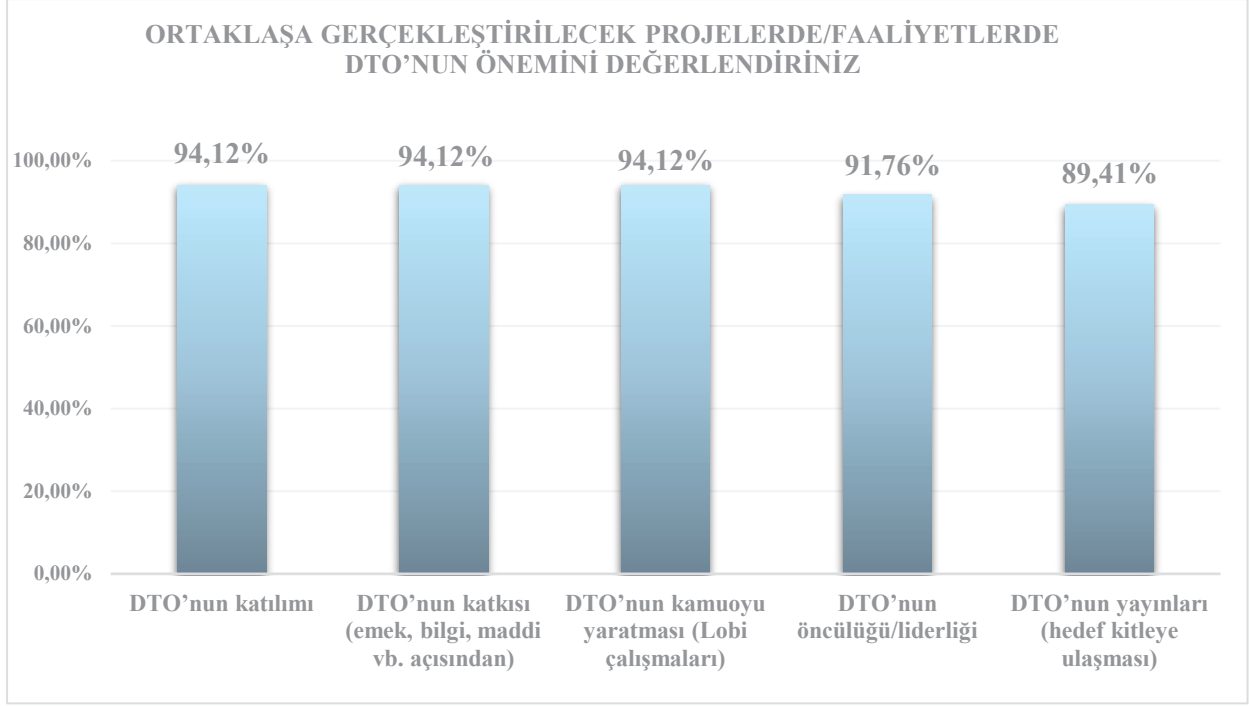
Grafik 17. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Şimdiye Kadar Aşağıdaki Hizmet Alanlarından Hangisi/Hangilerinde Ortak Çalışmalar Yaptı



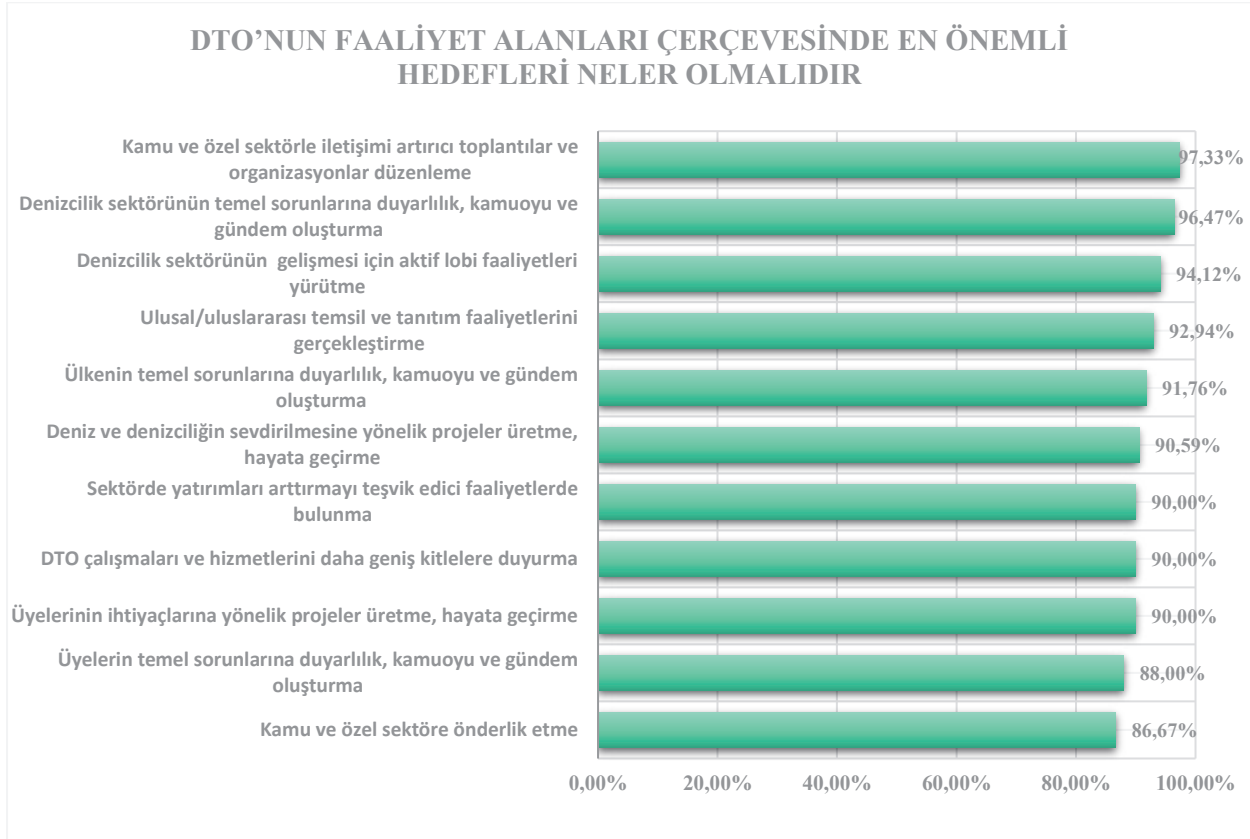
Grafik 18. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Ortaklaşa Gerçekleştirilen Faaliyet/Faaliyetleri Oldu ise; Bu Faaliyetleri Genel Olarak Ne Ölçüde Başarılı Buluyorsunuz



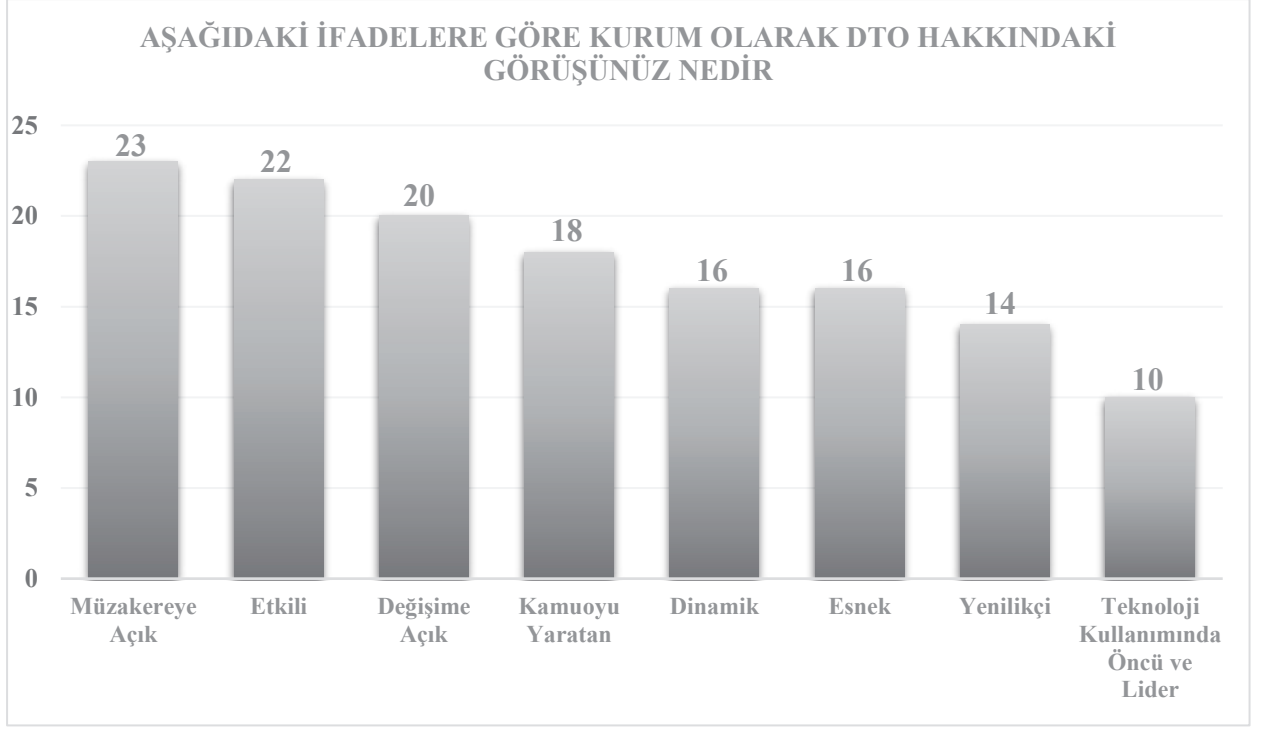
Grafik 19. DTO ile Kurumunuz/Şirketiniz Arasında Hangi Alanlarda İşbirliği Yapılabilir



Grafik 20. Ortaklaşa Gerçekleştirilecek Projelerde/Faaliyetlerde DTO'nun Önemi Değerlendiriniz



Grafik 21. DTO'nun Faaliyet Alanları Çerçevesinde En Önemli Hedefleri Neler Olmalıdır



Grafik 22. Aşağıdaki İfadelere Göre Kurum Olarak DTO Hakkındaki Görüşünüz Nedir

9. ODAMIZIN TARİHÇESİ

Coğrafi durumu bakımından deniz ticareti için bütün şartlara sahip olan ülkemizde, deniz ticaret sektörünün gelişebilmesi, bu sektörün konuları ile doğrudan doğruya meşgul olacak ve bu mesleğin mensuplarının sorunlarını yakından takip edecek, deniz ticaretimizin ülke yararına gelişmesi amacı ile ayrıntılı incelemeler yapacak ve ilgili kamu mercilerine bu yönde öneriler hazırlayacak bir kuruluşa ihtiyaç duyulması sebebiyle, Armatörler Birliği üyesi olan bazı armatörler ile Armatörler Birliği yöneticilerinden bazıları girişimlerde bulunmuşlardır.

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)’a bağlı Oda ve Borsalar, 8 Mart 1950 tarih ve 5590 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ile kurulmakta ve denizcilik sektörü mensupları farklı Odalara üye olmakta iken, ülkemizde denizciliğin de ayrı bir Oda olarak temsil edilmesi ihtiyacından hareketle Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu’nda 24 Aralık 1981 tarih ve 2567 sayılı Kanun ile yapılan değişiklik ile Deniz Ticaret Odalarının kurulmasına imkân tanınmıştır. Akabinde, Ticaret Bakanlığı’nın 04 Mayıs 1982 tarih ve 14 (630.2/201) 21262 sayılı onayı ile 26 Ağustos 1982 tarihinde “İstanbul Deniz Ticaret Odası” kurulmuştur.

Başlangıçta sadece İstanbul Deniz Ticaret Odası olarak 744 üye ile kurulmuş bulunan Odamız, faaliyetlerini giderek artan etkinliklerle sürdürmüştür. Deniz ticaretinin tabiatında yatan evrensellik ve ihtiyaçların gerektirmesi üzerine Odamız faaliyet alanı, Marmara

Denizi'ne kıyısı olan illerimizi, daha sonra da Ege ve Akdeniz'i ve nihayet Mayıs 1989'da Karadeniz'e kıyısı olan illerimizi kapsayacak şekilde genişletilmiştir. Bu süreçte Odamız; Karadeniz, Marmara, Ege ve Akdeniz'deki çeşitli liman kentlerinde Şubeler ve Temsilcilikler açarak, "İstanbul ve Marmara, Ege, Akdeniz, Karadeniz Bölgeleri Deniz Ticaret Odası" adını almıştır.



Resim 1. İMEAK DTO Hizmet Binası

Odamızın ilk hizmet yeri, Beşiktaş'ta Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'na ait bir binadır. Odamız, yaklaşık 2 yıl süreyle burada görev yapmasını müteakip Karaköy'de bulunan Sönmez Denizcilik İşhanı'na taşınmış ve 2 yıl da burada hizmet vermiştir. 1987-1991 arasında ise Beyoğlu Odakule İş Merkezi 10. katında hizmet verilmiştir. Odamız, 1991 yılından bu yana Beyoğlu Fındıklı'da halen bulunduğu binada görevini sürdürmektedir.

Odamız, "Türk deniz taşımacılığının ileri ülkeler seviyesine erişmesi ve ülkemizin bu konuda ekonomik gücünü refah ve verimliliğini artıracak denizcilik politikalarının oluşturulması ve hedeflerinin belirlenmesi için gerekli çalışmaları yapmak, yaptırmak ve Türk denizciliğine hizmet etmek maksadıyla elemanların yetiştirilmesi ve meslek sahibi olmaları için özel öğretim kurumları açmak ve işletmek, mevcut veya açılacak denizcilikle ilgili öğretim kurumlarının gerek eğitim ve gerekse tesis açısından gelişmelerine yardımcı olmak" amacıyla 1993 yılında kurulan Türk Deniz Eğitim Vakfı'nın (TÜDEV) kurucularındandır.

Odamız, Türk Deniz Eğitim Vakfı (TÜDEV) tarafından 8 Şubat 2008 tarihinde Piri Reis Üniversitesi'ni kurarak Türk ve Dünya denizciliğine armağan etmiştir.

Odamız, "ülkemiz kıyı ve denizlerinin korunmasını ulusal bir öncelik haline getirmek ve gelecek nesillere temiz denizlerin kucakladığı yaşanabilir bir Türkiye bırakmak" amacıyla 1994 yılında başlatılan Deniz Temiz Derneği / TURMEPA sivil toplum hareketinin

öncülerindedir. Hayata geçirdiği projelerle, gerek ulusal gerekse uluslararası alanda kamuoyunun yakından tanıdığı TURMEPA, Türkiye'nin önde gelen deniz odaklı sivil toplum kuruluşu haline gelmiştir.

10. MİSYON

Türk Denizcilik Sektörünün serbest rekabet ortamında gelişmesi, uluslararası rekabet gücünün artması ve ülke ekonomisine katkıda bulunması amacıyla, her gün gelişen hizmet anlayışıyla, üyelerimize küresel sistemle uyumlu denizcilik faaliyeti için etkin, verimli ve ekonomik hizmet sunmaktır.

11. VİZYON

Denizci Millet, Denizci Ülke

12. TEMEL DEĞERLER

- ✓ Kaliteli Hizmet
- ✓ Sürdürülebilirlik
- ✓ Yenilikçi ve Öncü Olmak
- ✓ Tarafsızlık
- ✓ Çevreye Duyarlılık
- ✓ Verimlilik
- ✓ Sosyal Sorumluluk Bilinci
- ✓ Tutarlılık ve Öngörülebilirlik
- ✓ Şeffaflık
- ✓ Denizcilik Ruhunu
- ✓ Üye ve Çalışan Memnuniyeti

13. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER VE GÖSTERGELER

- 13.1. Denizciliğimizi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Daha İleri Seviyeye Götmek ve Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetişimi Etkin Kılmak
- 13.2. Oda Merkez Ve Şube Hizmetlerinde Kalite, Etkinlik ve Verimliliği Arttırmak
- 13.3. Üyelerimizin Sektörel ve Mesleki Faaliyetlerinin Gelişimine Destek Olmak
- 13.4. Sürdürülebilir Çevre Duyarlılığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü Geliştirmek

13.1. DENİZCİLİĞİMİZİ ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE DAHA İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK VE ÇEVRESEL, SOSYAL, KURUMSAL YÖNETİŞİMİ ETKİN KILMAK

HEDEF 13.1.1. Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa Sanayinin Gelişmesine Yönelik Faaliyetler

Faaliyetler

- 13.1.1.1. Koster Filosu Yenileme Projesi, Hurda Teşviki Projesi, Tonaj Harcı Kütüğü Projesi ve benzeri proje çalışmaları ile birlikte Türk sahipli deniz ticaret filosunun geliştirilmesine yönelik projeler geliştirmek ve proje finansmanı ile ilgili ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla temas kurmak, finansman ve devlet desteği sağlanması için proje çalışmaları yapmak, ilgili kurum ve kuruluşlarla bu amaç doğrultusunda faaliyetler yürütmek
- 13.1.1.2. Üyelerimizi ilgilendiren vergi muafiyeti ve istisnalar ile çeşitli teşviklerin sağlanması konularında eğitim/seminer vermek ve bilgilendirme yapmak
- 13.1.1.3. İlgili Bakanlıkların oluşturduğu sektörle ilgili toplantılara katılım sağlamak

Göstergeler

- Proje Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Teşviklerin Duyurulma Oranı (%)
- Eğitim/Seminer Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)

HEDEF 13.1.2. Kıyı Yapılarını Sektörün İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirmesi ile İşletme İzin Süreçlerine Yönelik Çalışmalar ve Destek Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.1.2.1. Kıyı tesislerinin (Tersane, Liman, Marina, Çekerek Yeri, Balıkçı Barınağı vb.) İlgili Bakanlıklar nezdindeki yapım ve işletme izin süreçlerinde sektör sorun ve taleplerine destek vermek ve üyelerimizi bilgilendirmek
- 13.1.2.2. Denizcilik sektörünün tüm alt branşlarındaki deniz araçlarının güvenli bağlama ve barınmasını sağlamak, ihtiyaç doğrultusunda belirlenen yerlerin sektöre devredilmesi için destekleme faaliyetlerinde bulunmak, takip etmek, yapılacak toplantılara katılım sağlamak ve üyeleri bilgilendirmek

Göstergeler

- İletilen Talep Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)

HEDEF 13.1.3. Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenlemelerin Takibi ve Bilgilendirme Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.1.3.1. Bakanlıklardan gelen yeni kurulacak ulaşım hattı toplantı taleplerinde toplantılara katılım sağlamak ve görüş bildirmek
- 13.1.3.2. Dağıtım merkezleri (limanlar) ve yönetimi, bağlantı yolları ile lojistik konularında toplantılara katılım sağlamak ve üyeleri bilgilendirmek
- 13.1.3.3. Kuşak ve Yol projesi ile ilgili gelişmeleri takip ederek toplantılara katılım sağlamak

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)

HEDEF 13.1.4. Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkinlik

Faaliyetler

- 13.1.4.1. Uluslararası toplantılara/etkinliklere katılım sağlamak ve Odamızı temsil etmek
- 13.1.4.2. Uluslararası heyetlerle birlikte organizasyonlar yapmak
- 13.1.4.3. Küresel gelişmeleri, yayınları, etkinlikleri takip etmek ve üyelerimizi bilgilendirmek, ihtiyaç halinde yabancı yayınların duyurulmasını sağlamak
- 13.1.4.4. Uluslararası kuruluşlara üyelik konusunda çalışmalar yapmak
- 13.1.4.5. Uluslararası yayınlara abonelik konusunda çalışmalar yapmak

13.1.4.6. Odamızın ulusal ve uluslararası fuarlara katılımını organize etmek ve üyelerin katılımını teşvik etmek

Göstergeler

- Toplantı Sonuç Raporu Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Süreli Yayın Sayısı (Adet)
- Üyelik Sayısı (Adet)
- Abonelik Sayısı (Adet)
- Fuar Memnuniyet Oranı (%)

HEDEF 13.1.5. Denizcilikte AR-GE ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Faaliyetleri Faaliyetler

- 13.1.5.1. Yenilikçi milli fikir ve projeleri destekleyici ödüllü proje pazarı ve/veya yarışmalar düzenlemek
- 13.1.5.2. Denizcilik sektöründeki teknolojik yenilikleri yakından takip etmek, denizcilikte yerli ve milli üretim payının artırılmasını destekleyici çalışmalar yapmak, Ar-Ge projeleri ve üretimde kullanılan ithal ürünlerin ikamesini sağlamak amacıyla üretimin yerlileştirilmesi ve ihracata, döviz kazandırıcı faaliyetlere yönelik çalışmaları teşvik etmek, gerçekleştirilen inovasyon çalışmalarını yakından takip etmek ve sektöre yönelik olan uygulamaları duyurmak
- 13.1.5.3. AB ve ülke kaynaklarından sağlanan hibe ve teşvikleri takip ederek üyeleri bilgilendirmek, imkanların kullanımı konusunda üyelerimizi teşvik etmek
- 13.1.5.4. Denizciliğin her alanında çevreye duyarlı, yeşil teknoloji üretim ve hizmet alanları yakından takip etmek, sürdürülebilir teknoloji uygulamaları üyelere duyurarak bilgilendirmek
- 13.1.5.5. Türk denizcilik sektöründe dijitalleşmenin yaygınlaşması ve geliştirilmesine katkı sağlamak için dijital teknoloji alanında gerçekleştirilen Ar-Ge projeleri yakından takip edilerek sektöre yönelik duyuru ve bilgilendirmeler yapmak, eğitim ve seminerler ile farkındalık seviyesini arttırmak
- 13.1.5.6. Türk denizcilik sektörüne yönelik finansman desteği mekanizmaları yakından takip ederek sektöre yönelik imkanları duyurmak, finansman olanakları konusunda üyelerimizi teşvik etmek

Göstergeler

- Yarışma Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)

HEDEF 13.1.6. Denizde Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.1.6.1. Gemilerin dâhil olduğu veya gemiler üzerinde meydana gelen deniz kaza ve olayları ile gemilerde iş sağlığı ve güvenliğini ilgilendiren konularda vaka analizlerini üyelere duyurmak
- 13.1.6.2. Gemilerde emniyet ve güvenlik tedbirlerinin alınmasına yönelik bilgilendirmelerde bulunmak
- 13.1.6.3. Deniz haydutluğu ve düzensiz göç faaliyetlerin takip edilerek gelişmeleri üyelere duyurmak
- 13.1.6.4. Türk Bayraklı gemilerin memorandumlar kapsamında denetimleri iyileştirme çalışmaları ile ilgili duyurular yapmak
- 13.1.6.5. Kısa Mesafeli Deniz Taşımacılığı web sayfasının etkin işletilmesini sağlamak

Göstergeler

- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Yayınlanan İstatistik Raporları (Adet)
- Bülten Sayısı (Adet)
- Ziyaretçi Sayısı (Adet)

HEDEF 13.1.7. Deniz Turizmi, Deniz Kaynakları ve Denizyolu Yolcu Taşımacılığının Sürdürülebilirliği ve Gelişimi

Faaliyetler

- 13.1.7.1. Deniz turizmi, deniz kaynakları ve denizyolu yolcu taşımacılığı sektörlerinin faaliyetlerine yönelik çalışma usul ve esasları konusunda yeni tanım ve düzenlemelere ilişkin çalışmalara katkı sağlamak, sektörün gelişimine yönelik mevzuat düzenlemeleri çalışmalarına destek olmak ve bu çalışmalara ilgili Bakanlıklar nezdinde Odamızca katılım sağlayarak sektör görüşlerini Bakanlıklara sunmak
- 13.1.7.2. Su ürünleri kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğine ilişkin ilgili Bakanlık başta olmak üzere ilgili sivil toplum örgütleri ve üniversitelerle işbirliği yapmak, çalışmalara destek vermek ve sektörün sorunlarının Su Ürünleri Danışma Kurulu'nda gündeme getirilmesini sağlamak
- 13.1.7.3. Denizyolu yolcu taşımacılığının, genel yolcu taşımacılığında aldığı payın artırılmasına yönelik faaliyetlere katılım sağlamak, yeni hatların açılmasını teşvik etmek, erişilebilir ulaşım stratejisi kapsamında sektörün erişilebilir ulaşımında gerekli çalışmaları yaparak yerini alması için ilgili Bakanlıklar nezdinde yapılacak faaliyetlere etkin katılım sağlamak ve sektörü bilgilendirmek
- 13.1.7.4. Mavi yolculuk rotalarında yer alan koyların sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla Koy Yönetim Sistemi'nin oluşturulmasına ve bu kapsamda yapılacak çalışmalara destek vermek ve koyların uluslararası statüde

markalaşmasına, marka kentler, marka destinasyonlar stratejisi kapsamında katkı sağlamak

13.1.7.5. Deniz turizmi faaliyetlerinde bölgelere göre ilgili kurumlar tarafından uygulama farklılıklarını gidermek maksadıyla kurumların uygulamalarına açıklık getirmek ve sektörü bilgilendirmek

Göstergeler

- Talep Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Etkinlik Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Proje Sayısı (Adet)
- Mevzuat Değişiklik Teklif Yazısı (Adet)

13.2. ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE KALİTE, ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK

HEDEF 13.2.1. Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanımını Geliştirme Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.1.1. Oda Merkez ve Şubelerimizde KVKK'na uygun hizmet verilmesini sağlamak
- 13.2.1.2. Uluslararası normlarla belirlenmiş ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standartlarını uygulamak ve belgelendirmek
- 13.2.1.3. Oda Merkez ve Şubelerinin hizmet sürdürülebilirliği için siber güvenliğini sağlamak ve afet durumlarına karşı önlemler almak
- 13.2.1.4. Oda Merkez ve Şubelerinin teknoloji farkındalık ve geliştirilen uygulamaların eğitimlerini vermek
- 13.2.1.5. Odamız Sıfır Atık Politikasına uygun olarak kağıt israfının önüne geçilmesi amacıyla dokümanların dijital ortamda kullanılabilmesine yönelik çalışmalar yaparak kağıt atık oranının düşürülmesine destek vermek
- 13.2.1.6. Geliştirilecek yazılım alt yapısı ile Şube ve Birimlerin raporlama sistematiğini geliştirmek

Göstergeler

- KVKK Eğitim Sayısı (Adet)
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Katılımcı Sayısı (Adet)
- Kağıt Tasarruf Oranı (%)
- Hedef Takip Yazılımı

HEDEF 13.2.2. Oda Merkez ve Şubelerinin Beşeri Kapasitesini Geliştirme Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.2.1. Personel oryantasyon eğitimleri vermek
- 13.2.2.2. Personel memnuniyet anketi düzenlemek
- 13.2.2.3. Anket sonuçlarına yönelik analiz raporu çıkarılarak eylem planı hazırlamak
- 13.2.2.4. Personel motivasyonunu artırıcı etkinlikler (gezi, yemek, yaş günü ve önemli gün kutlamaları) düzenlemek
- 13.2.2.5. Tüm personelin katılım sağladığı ve yıllık faaliyetlerin değerlendirildiği düzenli personel toplantıları düzenlemek

Göstergeler

- Oryantasyon Tamamlanma Oranı (%)
- Anket Sayısı (Adet)
- Personel Memnuniyetindeki Değişim Oranı (%)
- Eylem Planı Sayısı (Adet)
- Personele Yönelik Etkinlik/Organizasyon Sayısı (Adet)
- Personel Toplantı Sayısı (Adet)

HEDEF 13.2.3. Oda Merkez ve Şube Teşkilatı Reorganizasyon Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.3.1. Mevcut teşkilat yapısını analiz etmek ve uygulanmasında karşılaşılan güçlükler hakkında birim amirleri ile toplantılar yapmak
- 13.2.3.2. Kamu Kurumu niteliğindeki mesleki kuruluşların teşkilat yapısını değerlendirmek ve analiz etmek
- 13.2.3.3. Benzer Odalara çalışmalarını kıyaslamak amacıyla iş ziyaretleri yapmak
- 13.2.3.4. Değişen ve gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda organizasyon yapısını revize etmek
- 13.2.3.5. Odamızın gelişimi ve hizmet kalitesinin artırılması için alınan Meclis ve Yönetim Kurulu kararlarının Oda Merkez ve Şubelerde uygulanmasını sağlamak ve reorganizasyona yönelik kararları takip etmek

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Kıyaslama Sayısı (Adet)
- Analiz Sayısı (Adet)
- Organizasyon Revizyon Sayısı (Adet)
- Karar Sayısı (Adet)

HEDEF 13.2.4. Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını ve Personelin Çalışma Koşullarını İyileştirme Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.4.1. Oda, Merkez ve Şube binalarını kiralama, inşa, satın alım, bakım-onarım ve modernizasyonu yapmak
- 13.2.4.2. Oda Merkez ve Şubelerinin demirbaş, mefruşat ve bilgi işlem donanımını yenilemek ve güncellemek
- 13.2.4.3. Oda Merkez ve Şubelerinin hizmet kalitesini ve personelin ihtiyacını karşılayacak mal ve hizmet alımları yapmak
- 13.2.4.4. Oda Merkez ve Şubelerinin temizlik ve yemek hizmetlerini geliştirmek

Göstergeler

- Merkez ve Şube Binalarının İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı (%)
- Üye Memnuniyet Oranı (%)
- Yenilenen Demirbaş ve Bilgi İşlem Donanım İhtiyaçlarının Karşılanma Oranı (%)
- Çalışma Koşulları İhtiyacının Karşılanma Oranı (%)
- Personel Memnuniyet Oranı (%)

HEDEF 13.2.5. Kalite Yönetim Sisteminin Gelişimi ve Sürekliliği Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.5.1. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin ihtiyaç duyulan revizyonları yapmak, İç Denetimler gerçekleştirerek, iyileştirilecek alanları tespit etmek ve sistem sürekliliğini sağlamak
- 13.2.5.2. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini kurmak ve 2021 yılında belgelendirmek
- 13.2.5.3. ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemini kurmak ve 2022 yılında belgelendirilmek
- 13.2.5.4. EFQM Mükemmellik Modeli eğitimlerde yer alarak Odamızda 2023 yılında benimsenmesini sağlamak
- 13.2.5.5. TOBB Akreditasyon Sisteminde başarıyı sürekli kılmak, denetimlerinde A mükemmel seviyemizi korumak ve yükseltmek
- 13.2.5.6. Süreçleri ve Risk Analizlerini senede bir defa gözden geçirmek, gerekli revizyonları yapmak
- 13.2.5.7. Personelin Kalite Yönetim Sistemi bilincini yükseltmeye yönelik eğitim ve toplantılar yapmak
- 13.2.5.8. Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonun yazılım destek platformuna taşınmasına destek olmak
- 13.2.5.9. Ulusal ve Uluslararası değişen koşullara göre Stratejik Plan revizyonunu gerçekleştirmek ve periyodik hedef takiplerini yapmak.

13.2.5.10. Odamız hedeflerinin üçer aylık takibi ve Akreditasyon İzleme Komitesi'nde sunumunu ile alınacak aksiyonların uygulanmasını sağlamak

Göstergeler

- İç Denetim Sayısı (Adet)
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- ISO 10002 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- TOBB Akreditasyon Denetim Puanı (Sayı)
- Analiz Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Dokümanlara Intranetten Ulaşım Oranı (%)
- Revizyon Sayısı (Adet)
- Hedef Takip Sayısı (Adet)

HEDEF 13.2.6. Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Biçimde Yönetimi

Faaliyetler

- 13.2.6.1. Mali hareketleri genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde kayıt altına almak
- 13.2.6.2. Mali kaynaklarda sürekliliği sağlamak
- 13.2.6.3. Kaynak tahsis sürecinin etkinliğini sağlamak için stratejik plan doğrultusunda yıllık bütçe hazırlamak

Göstergeler

- Mizan ve Gelir Gider Cetvellerinin Raporlanması (Adet)
- Yıllık Bütçe Gerçekleşme Oranı (%)

HEDEF 13.2.7. Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtım ve İmajı Etkinleştirme Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.2.7.1. Oda Merkez ve Şube faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik araştırmalar yapmak
- 13.2.7.2. Oda Merkez ve Şube faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapmak
- 13.2.7.3. Sosyal medyayı etkin bir şekilde kullanmak
- 13.2.7.4. Oda Merkez ve Şubelerinin web sayfası etkinleştirerek takipçi sayısını arttırmak
- 13.2.7.5. Oda Merkez ve Şubelerinin kurumsal kimlik kılavuzunu güncellemek ve takip etmek
- 13.2.7.6. Sosyal Sorumluluk projelerine katılım sağlamak
- 13.2.7.7. Odamızın ve denizciliğin tanıtımına yönelik toplantı, organizasyon, etkinlik ve benzeri faaliyetlerde bulunmak

Göstergeler

- Araştırma Sayısı (Adet)
- Bülten Sayısı (Adet)
- Web Sayfası Tıklanma ve Sosyal Medyada Takipçi Artış Oranı (%)
- Proje Sayısı (Adet)
- Üye Memnuniyet Oranı (%)
- Tanıtıma Yönelik Faaliyet Sayısı (Adet)

HEDEF 13.2.8. Oda Şubeleri Faaliyetlerinin Etkinliğini Geliştirme Çalışmaları

Faaliyetler

- 13.2.8.1. Şube üyelerinin memnuniyet oranını artırmak için düzenli üye memnuniyet anketi gerçekleştirmek ve sonuçlarına yönelik analiz raporu çıkarılarak eylem planı hazırlamak
- 13.2.8.2. Şube bütçe hedeflerine uygunluğun ölçülmesi için düzenli bütçe raporu hazırlamak
- 13.2.8.3. Şube faaliyetlerinin iyileştirilmesi için Şube ISO 9001:2015 KYS Kılavuzunu etkin olarak kullanmak
- 13.2.8.4. Şube kalite standartlarının yükseltilmesi için düzenli KYS Değerlendirme Toplantıları yapmak ve toplantı kararlarını gerçekleştirilme oranını üç aylık periyotta izlemek
- 13.2.8.5. Şube çalışma sisteminde oluşacak olan risk oranının azaltılması için en az yılda bir defa Şube Yönetim Süreci Risk Analizi yapmak
- 13.2.8.6. Şube personelinin kişisel ve mesleki gelişimi için şube içi eğitim çalışmaları gerçekleştirmek
- 13.2.8.7. Şube faaliyetlerinin ve kalite hedeflerine uygunluğun kontrolünü sağlamak için düzenli iç denetim ve GZFT analiz çalışmaları yapmak
- 13.2.8.8. Şubelerin mali konulardaki uygulamaları için eğitim ve bilgilendirme yapmak
- 13.2.8.9. Oda Şubelerinden iletilen Meclis ve Yönetim Kurulu kararlarının gözden geçirerek ve faaliyetlerin etkinliğini arttırmak

Göstergeler

- Üye Memnuniyet Anket Sayısı (Adet)
- Üye Memnuniyet Oranı (%)
- Bütçe Raporu Sayısı (Adet)
- İyileştirme Sayısı (Adet)
- KYS Değerlendirme Toplantı (Adet)
- Risk Analizi Sayısı (Adet)
- Şube İçi Eğitim Sayısı (Adet)

- İç Denetim Sayısı (Adet)
- GZFT Analiz Sayısı (Adet)
- Kararların Gözden Geçirme Oranı (%)

13.3. ÜYELERİMİZİN SEKTÖREL VE MESLEKİ FAALİYETLERİNİN GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK

HEDEF 13.3.1. Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerini Arttırıcı Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.3.1.1. Üye memnuniyetini korumak ve sürekli arttırmak
- 13.3.1.2. Anketler doğrultusunda üyelerin ihtiyacına yönelik eğitimler düzenlemek
- 13.3.1.3. Yeni çıkan mevzuatlar ve değişiklikler hakkında bilgilendirme yapmak
- 13.3.1.4. Dış paydaşlar tarafından yapılan bilgilendirme toplantılarına katılım sağlamak
- 13.3.1.5. Üyelerimizin ve Gemi insanlarının karşılaştıkları sorunlar ile ilgili talepleri karşılamak
- 13.3.1.6. Odamız üyelerinin faaliyetleri için alması gereken belge ve başvurularla ilgili bilgi vermek
- 13.3.1.7. Gemi insanlarının uluslararası filolarda istihdam edilebilmesi için yetkinliklerini arttırmaya yönelik faaliyetlere ve eğitimlere katılım sağlamak
- 13.3.1.8. Meslek Komitelerinin toplantılarında koordinasyon ve katkı sağlamak
- 13.3.1.9. Meclis üyelerine ve Oda üyelerine yönelik Odamız hakkında oryantasyon ve bilgilendirme toplantıları yapmak

Göstergeler

- Üye Memnuniyet Anketi Sayısı (Adet)
- Üye Memnuniyet Oranı (%)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Katılımcı Sayısı (Adet)
- Eğitim Memnuniyet Oranı (%)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Taleplerin Ele Alınma Oranı (%)
- Talebin Karşılama Süresi (Gün)
- Müşterek Meslek Komiteleri Toplantı Sayısı (Adet)
- Üyelerin Katılım Oranı (%)

HEDEF 13.3.2. İlgili Bakanlıkların, Kamu, Kurum ve Kuruluşların Elektronik Ortamda Üyelerimize Yönelik Bilgi Akışını Sağlayan Proje ve Çalışmaları ile Dijital Dönüşüme Katkı Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.3.2.1. Liman giriş tek kart uygulamasının hayata geçirilmesiyle ilgili koordinasyon toplantıları yapmak ve takip etmek
- 13.3.2.2. Liman tek pencere sisteminin uygulanmasına yönelik toplantılara katılım sağlamak ve takip etmek
- 13.3.2.3. İlgili Bakanlıkların, Kamu, Kurum ve Kuruluşların Elektronik Ortamları ile ilgili gelişmeleri üyelere duyurmak
- 13.3.2.4. Onbirinci Kalkınma Planındaki hedef doğrultusunda “Dahilde İşleme Rejimi Sözlü Beyan Sistemi”nin süreçlerinin dijital ortama geçmesi için Ticaret Bakanlığı ile görüşmelerde bulunmak

Göstergeler

- Girişim Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)

HEDEF 13.3.3. Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye, Staj ve İstihdama Yönelik Faaliyetler

Faaliyetler

- 13.3.3.1. Eğitim, istihdam ve hizmet ilişkisini güçlendirmek amacıyla denizcilik eğitimi ile sektör arasında protokoller yapmak
- 13.3.3.2. Deniz İş Mevzuatı'nın uygulanmasında karşılaşılan sorunların tespiti ile ilgili toplantılar yapmak
- 13.3.3.3. Ara eleman ihtiyacıyla ilgili eğitim ve kursların düzenlenmesinde rol oynamak
- 13.3.3.4. Ulusal mesleki yeterliliklerin oluşturulmasında Mesleki Yeterlilik Kurumu ve ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapmak
- 13.3.3.5. Üyelere yönelik mesleki eğitimler düzenlemek
- 13.3.3.6. Üyelerimizin gemi insanı ve personel ihtiyaçlarını İŞKUR sistemine girmek, Oda Merkez ve Şubelerimizin web sayfasında yayınlamak
- 13.3.3.7. Oda Merkez ve Şubelerimizde görevli personelin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek
- 13.3.3.8. Denizcilikle ilgili mesleki ve teknik eğitim veren örgün eğitim kurumlarının sektörün ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda öğretim programlarını güncelleme çalışmalarında yer almak
- 13.3.3.9. Deniz işgücü piyasasında uygulanan teşvikler ile ilgili üyelere yönelik toplantılar düzenlemek
- 13.3.3.10. Denizcilik alanında eğitim gören öğrencilere staj imkanı sağlanması konusunda sektör ile birlikte çalışmak ve destek vermek

13.3.3.11. Denizcilik sektörüne girmek isteyen gençleri sektör hakkında ve sektörde niteliklerine uygun istihdamları için takip etmeleri gereken süreçler hakkında bilgilendirici kariyer günleri düzenlemek

Göstergeler

- Protokol Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Mesleki Yeterlilik için Görüş Sayısı (Adet)
- Eğitim Memnuniyet Oranı (%)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Üye Taleplerinin Karşılama Oranı (%)
- Bildirilen Görüş Sayısı (Adet)
- Staj İmkani Sağlanan Öğrenci Sayısı (Adet)
- Kariyer Günü Sayısı (Adet)

HEDEF 13.3.4. Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyeleri Bilgilendirmek ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Faaliyetler

Faaliyetler

- 13.3.4.1. Kamu, kurum ve kuruluşların sağladığı Devlet desteklerin ve teşviklerden den üyelerimizin faydalanabilmesi için gerekli bilgilendirmeyi yapmak, girişimlerde bulunmak ve faydalanmaları için destek vermek
- 13.3.4.2. Ulusal ve Uluslararası banka ve finans kuruluşlarından denizcilik sektörüne yönelik finansman imkanlarını araştırmak ve üyelerimizi bilgilendirmek, finansmana erişime destek vermek
- 13.3.4.3. Denizcilik sektörüne yönelik kredi ve finansman kullanılmasında Kredi Garanti Fonu'nun teminat imkanlarından faydalanılması hususunda gerekli girişimde bulunmak ve faydalanmaları için destek vermek
- 13.3.4.4. Eximbank'ın kredi ve teminat imkanlarından sektörün daha fazla faydalanması için gerekli girişimlerde bulunmak, üyelerimizi bilgilendirmek, ve faydalanmaları için destek vermek
- 13.3.4.5. Olağanüstü durumlarda üyelerimizin finansman sorunlarının çözümüne yönelik olarak, bankalar ve finans kuruluşlarından uygun koşullarda kredi kullanılması için destek vermek ve girişimde bulunmak
- 13.3.4.6. Olağanüstü durumlardan etkilenen üyelerimizin işletmelerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için ilgili Bakanlıklar nezdinde istihdam destek ve kolaylıkları, vergisel indirim, muafiyet, istisna, erteleme vb. teşviklerin sağlanmasına yönelik girişimde bulunmak ve üyelerimizi bilgilendirmek

Göstergeler

- Girişim Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Eğitim/Seminer Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)

HEDEF 13.3.5. Sektörle İlgili Her Türlü Politika ve Temsil Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.3.5.1. Üyelerimizi ilgilendiren veya ilgilendirecek Mevzuat çalışmaları öncesinde yapılacak ortak akıl platformlarında etkin rol almak
- 13.3.5.2. Bakanlıklardan gelen yeni Mevzuat ve Mevzuat değişiklikleri ile ilgili üyelerin görüşleri alınarak Oda görüşü oluşturulmasına destek olmak
- 13.3.5.3. Üyelerimizin mesleki konularda karşılaştıkları sorunları ve çözüm önerilerini ilgili Bakanlıklara iletmek
- 13.3.5.4. Oda Merkez ve Şubelerimize yapılan üye talepleri doğrultusunda taslak mevzuat çalışmaları yapılarak ilgili Bakanlıklara sunmak
- 13.3.5.5. Dış Paydaşlar tarafından düzenlenen çalıştay, seminer, konferans, panel, etkinlikler ve ilgili kurul, komisyon ve koordinasyon toplantılarında Odamızı temsil etmek

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Toplantı Taleplerinin Karşılama Oranı (%)
- Üye Taleplerinin Karşılama Oranı (%)
- Alınan Sorunların İletilme Oranı (%)
- Üyeye Geri Dönüş Süresi (Gün)
- Görüş Bildirilen Taslak Yönetmelik (Adet)
- Etkinlik Sayısı (Adet)

13.4. SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE DUYARLILIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK

HEDEF 13.4.1. Mavi Ekonomi ve Ekonomik Büyümeye Katkı Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.4.1.1. Gemilerin faaliyetlerinden kaynaklanan emisyonların önlenmesi için çevre dostu kaliteli yakıt kullanımı konusunda bilgi desteğini sürdürmek
- 13.4.1.2. Denizcilik Atıkları Uygulamasının etkin ve bilinçli şekilde kullanılmasına yönelik bilgilendirme çalışmaları yapmak

- 13.4.1.3. Enerji verimliliği yönünden yeşil liman sayısının artırılmasıyla ilgili faaliyetler takip edilerek ilgili üyeleri bilgilendirmek
- 13.4.1.4. Mavi Ekonominin olası çevresel etkileri ile ilgili yapılacak ulusal/uluslararası çalışmalara katılım sağlamak ve üyeleri bilgilendirmek
- 13.4.1.5. Su ürünleri potansiyelinin sürdürülebilirliğini sağlamak

Göstergeler

- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Toplantı Sayısı (Adet)
- Çalışmalara Katılım Oranı (%)

HEDEF 13.4.2. Denizlerimizde Sıfır Atık Mavi Uygulamasına Yönelik Faaliyetler

Faaliyetler

- 13.4.2.1. Denize kıyısı bulunan iller ve iç sularda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı koordinasyonundaki Deniz Çöpleri Eylem Planı'nın etkin uygulanması çalışmalarına katılım sağlamak
- 13.4.2.2. Sıfır Atık Mavi Projesi ile ilgili çalışmalar konusunda üyelerimizin farkındalığının artırılması için bilgilendirme çalışmaları yapmak
- 13.4.2.3. Üyelerimize ve Odamız personellerine çevresel sürdürülebilirlik hakkında eğitimler vermek
- 13.4.2.4. Odamız Merkez ve Şubelerinde mevcut Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ni sürdürmek ve geliştirmek

Göstergeler

- Toplantı Sayısı (Adet)
- Bilgilendirme (Sirküler, eposta, web, sosyal medya vb.) Sayısı (Adet)
- Eğitim Sayısı (Adet)
- Katılımcı Sayısı (Adet)

HEDEF 13.4.3. Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Faaliyetleri

Faaliyetler

- 13.4.3.1. Deniz sevgisi ve bilinci ile deniz kültürünü oluşturma konusunda özellikle çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik özendirici her türlü çalışma ve etkinliklerde bulunmak
- 13.4.3.2. Denizi bilen, denizi seven ve denizle iç içe olan bir toplum oluşturmak amacıyla okullarda verilen deniz üstü ve altı eğitimlerde kaliteyi artırmaya yönelik projelere katılım sağlamak
- 13.4.3.3. Deniz sevgisi ve bilinci oluşturmak üzere sosyal sorumluluk projelerinde paydaş olarak bulunmak

- 13.4.3.4. Denizcilik kültürü ile ilgili resim ve fotoğraf yarışmaları düzenlemek
- 13.4.3.5. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na yürütülen "Tekne Rampa/Park Projesi", Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yürütülen Mapa-Şamandıra Projeleri ile bunun gibi projelere destek vermek ve üyelerimiz ile paydaşlarımızın katılımını teşvik etmek.
- 13.4.3.6. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na yürütülen "Hedef2023: 1 Milyon Amatör Denizci", "Kısa Mesafe Telsiz Operatörü Ehliyeti" ve bunun gibi eğitimlere destek vermek ve üyelerimiz ile paydaşlarımızın katılımını teşvik etmek.
- 13.4.3.7. 1 Temmuz Kabotaj Bayramı etkinliklerine aktif bir şekilde katılım sağlamak

Göstergeler

- Etkinlik/Yarışma Sayısı (Adet)
- Katılımcı Sayısı (Adet)
- Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı (Adet)
- İştirak Edilen Proje Sayısı (Adet)
- İştirak Edilen Proje Katılımcı Sayısı (Adet)

HEDEF 13.4.4. Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatıralarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması

Faaliyetler

- 13.4.4.1. Yer tespiti konusunda İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile görüşme ve toplantılar yapmak
- 13.4.4.2. Anıtla ilgili 4 No'lu Kültür Varlıkları Bölge Kurulu ile görüşme ve toplantılar yapmak ve projeyi Kurula sunmak

Göstergeler

- Anıt Yapılması

14. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN DURUM ANALİZİ VE ÜST POLİTİKA METİN İLE İLİŞKİSİ

İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaç ve hedefler; durum analizi sonuçları ve üst politika metni olarak 11. Kalkınma Planı'nın ilgili hükümlerine uygun olarak ve onları destekler nitelikte belirlenmiştir.

Bu doğrultuda hazırlanan stratejik amaç ve hedefler; GZFT (SWOT) analizi, Üye memnuniyet anketi ve paydaş analizlerinin sonuçlarını azami ölçüde karşılamış ve Stratejik Planın üst politika metinleri ile ilişkisi güçlü bir şekilde kurulmuştur.

STRATEJİK AMAC 1: DENİZCİLİĞİMİZİ ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE DAHA İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK VE ÇEVRESEL, SOSYAL, KURUMSAL YÖNETİŞİMİ ETKİN KILMAK

Durum analizi sonuçlarına göre;

GZFT analiz sonuçlarında fırsat olarak gösterilen “Milli Gemi Projesi” ile yerli katkı payının artırılması ve alternatif yeni teknolojilerin kullanılmasının önemi görülmüştür. Ayrıca bu perspektiften hareketle Türk Sahipli deniz ticaret filomuzun mevcut durumu geliştirilerek kapasite ve taşıma paylarının yükseltilmesinin Lojistik Sektörüne Yapılan Yatırımlar açısından da rasyonel olacağı değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımızın da denizcilik sektörünün gelişimi için beklentileri bulunmaktadır.

Plan döneminde daha fazla odaklanılması gereken alanlar;

- Akıllı Deniz Taşımacılığı Endüstrisi gelişmelerini takip etmek,
- Mavi Ekonomi
- Kuşak ve Yol Projesi’dir.

On birinci Kalkınma Planı’nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “Lojistik ve Enerji Altyapısı”, “Gemi İnşa Sanayii”, “Turizm”, “Kamu Yatırım Politikaları”, “Bilgi ve İletişim Teknolojileri”, “Madencilik” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” benimsenmiştir.

Tablo 2. On Birinci Kalkınma Planı’nda Denizciliğimizi Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Daha İleri Seviyeye Götmek ve Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetişimi Etkin Kılmak

340. Türk sahipli deniz ticaret filosunun gelişimi sağlanacaktır.
340.1. Türk sahipli filonun gelişimine yönelik uzun vadeli ve düşük faizli finansal destek mekanizması oluşturulacaktır.
398. Deniz teknolojileri ve gemi yan sanayimizin rekabet gücünün artırılması amacıyla Deniz Teknolojileri ve Sanayisi Teknik Komitesi kurulacak, sektörde yer alan firmalarda Ar-Ge ve yenilik kültürü geliştirilerek yüksek katma değerli üretim ve ihracat hedeflerine katkı sağlanacaktır.
399. Ülkemizde yakın mesafe yolcu ve araç taşımacılığında kullanılan gemilerin çevre ve enerji dostu tam elektrikli gemilere dönüştürülmesine yönelik program başlatılacak ve benzer uygulamaların yaygınlaştırılması desteklenecektir.
425.6. Deniz turizmine katkı sağlamak üzere, talebe ve doğal özelliklere uygun projelendirilmiş yat limanlarının yapılabilir bulunması halinde KÖİ (Kamu Özel İşbirliği) modeli ile hayata geçirilmesi sağlanacak, Plan döneminde başlanacak yat limanı yatırımları ile yat bağlama kapasitesinde yaklaşık 4.500 yatlık kapasite artışı gerçekleştirilecektir.

<p>425.7. İstanbul’u kruvaziyer seyahatin başlangıç - bitiş noktası yapmak amacıyla yeni bir kruvaziyer liman yapılacaktır.</p>
<p>426.2. Kıyı alanlarının turizm sektörünün talepleri ile entegre bir şekilde koruma-kullanma dengesi dikkate alınarak bütünlük yönetimi ve planlaması yapılacaktır.</p>
<p>426.5 Sürdürülebilir turizm anlayışı çerçevesinde; çevreye duyarlı turizm tesislerinin sayısının artırılması ve niteliklerinin geliştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.</p>
<p>426.6. İklim değişikliğinin turizm sektörü üzerindeki etkilerinin tespitine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>
<p>437. Plan dönemi içerisinde başlatılması planlanan Kanal İstanbul, 3 Katlı Büyük İstanbul Tüneli, Filyos Limanı Üstyapı ve İşletmesi, Çandarlı Limanı Üstyapı ve İşletmesi ile muhtelif kentsel çevre altyapı gibi öncelikli projelerden bazılarının KÖİ yöntemiyle gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.</p>
<p>438. KÖİ Modeli ile inşası devam eden toplam 18.716 yataklı 11 adet şehir hastanesi ile Gebze-Orhangazi-İzmir Otoyolu, Kuzey Marmara Otoyolu Kurtköy-Akyazı ve Kınalı-Odayeri Kesimleri, Kınalı-Tekirdağ-Çanakkale-Balıkesir Otoyolunun Malkara Çanakkale Kesimi, Menemen-Aliaga-Çandarlı Otoyolu, Ankara-Niğde Otoyolu, Aydın-Denizli Otoyolu, İstanbul Havalimanı 2. Etabı, Çeşme Havalimanı, Salıpazarı Kruvaziyer Limanı, Haliç Yat Limanı ve Kompleksi Projeleri tamamlanacaktır.</p>
<p>469.2. Diğer ülkelerin uydu operatörleriyle yapılacak işbirliği çalışmaları ile hava ve deniz sahalarında uydu haberleşme hizmeti sunulabilen kapsama alanı genişletilecektir.</p>
<p>503.2. KKTC’nin deniz ruhsat sahaları dâhil olmak üzere, denizlerde petrol ve doğal gaz sismik arama ve sondaj çalışmaları yoğunlaştırılacak, 2023 yılı sonuna kadar yapılacak toplam deniz sondajı sayısı 26’ya çıkarılacaktır.</p>
<p>507.1. Dağınık yapıdaki lojistik mevzuatı bütünlük bir yapıya getirilecek ve yalınlaştırılacak, kombine taşımacılık mevzuatı yayımlanacaktır.</p>
<p>507.2 Kombine Yük Taşımacılığı hizmetleri ile kombine yük terminalleri ve aktarma merkezlerinin idari ve mali teşvikine yönelik program hazırlanacaktır.</p>
<p>508. Lojistik faaliyetlerinde esneklik, hız, öngörülebilirlik, güvenlik, kalite, ölçek ekonomisi ve yenilikçilik gibi hizmet düzeyi parametreleri iyileştirilecektir.</p>

508.3 Blok zincir uygulamalarının yaygınlaştırılmasını teminen ulaştırma ve gümrük hizmetlerinde gerekli hukuki ve fiziki altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.

510. Ülkemizdeki kamu ve özel sektörün liman yatırımları bütüncül bir bakış açısıyla koordine edilecek ve çevreye duyarlı, sürdürülebilir liman uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

510.1. Küçük ölçekli, dağınık, verimsiz ve hizmet kalitesi düşük liman altyapısının önüne geçilebilmesini teminen Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından ilgili kurumlar koordine edilerek gerekli tedbirler alınacaktır.

510.2. Liman hizmet kalemleri tanımlanarak tüm limanlarda standart hale getirilecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 13.1.1.** Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa Sanayinin Gelişmesine Yönelik Faaliyetler
- ✓ **Hedef 13.1.2.** Kıyı Yapılarını Sektörün İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirmesi ile İşletme İzin Süreçlerine Yönelik Çalışmalar ve Destek Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.1.3.** Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenlemelerin Takibi ve Bilgilendirme Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.1.4.** Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkinlik
- ✓ **Hedef 13.1.5.** Denizcilikte AR-GE ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.1.6.** Denizde Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.1.7.** Deniz Turizmi, Deniz Kaynakları ve Denizyolu Yolcu Taşımacılığının Sürdürülebilirliği ve Gelişimi

STRATEJİK AMAÇ 2: ODA MERKEZ VE ŞUBE HİZMETLERİNDE KALİTE, ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK

Durum analizi sonuçlarına göre;

Oda Merkez ve Şubelerinin hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimliliğe yönelik çalışmaları yürütme ve koordine etme görev ve hizmetlerini sunma konularına yeni Stratejik Plan'da daha fazla odaklanmaya ihtiyaç duyulduğu belirtilmiştir.

İç ve dış paydaşlarımız; İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Plan

döneminde paydaşlarıyla daha yakın ilişki kurmasını, karşılıklı yürütülen iş ve işlemlerde tanıtım ve işbirliğini geliştirecek toplantılar, ziyaretler ve farkındalığı artıran projelere daha fazla odaklanmasını beklemektedirler.

İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın hizmetlerinde üyelerimizin memnuniyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaları yürütme ve koordine etme hususuna daha fazla odaklanmasına ihtiyacı olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Oda Merkez hizmet binasının ve bazı Şube hizmet binalarının yetersizliği sunulan hizmeti olumsuz etkilemektedir. Üyelerimizin Oda faaliyetlerine ilgisini çekecek çalışmalara yönelik hedefler konulmuştur. Özellikle üyelerimizin Oda Merkez ve Şube web sayfaları ve sosyal medyayı kullanması için faaliyetler planlanmıştır.

On birinci Kalkınma Planı'nda "Rekabetçi Üretim ve Verimlilik" ana başlığı altında "Yüksek Kurumsal Kapasite" başlığındaki "Politika ve Tedbirler" ile "Bilgi İletişim Teknolojileri" başlığındaki "Politika ve Tedbirler" benimsenmiştir.

Tablo 3. On Birinci Kalkınma Planı'nda Oda Hizmetlerinde Kalite, Etkinlik ve Verimliliği Arttırmak

310. Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ile imalat sanayii firmalarını kapsayan STK'ların sektörel sorunlara yönelik veriye dayalı nitelikli analiz ve çözüm üretebilen bir yapıya kavuşmaları desteklenecektir.
310.2. Oda ve borsalar tarafından üyelerine sunulan hizmetlere ilişkin hizmet standartları oluşturmaları sağlanacak, hesap verebilirlik ve şeffaflık mekanizmaları geliştirilecektir.
474. Ulusal siber güvenliğin sağlanmasına yönelik düzenlemeler ile kurumsal yapılanma oluşturulacak ve teknik altyapı güçlendirilecektir
476.2. Siber güvenlik eğitimleri düzenlenecek ve farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
479. Kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemeler teknolojinin getirdiği yenilikler ve uluslararası platformlarda benimsenen yeni yaklaşımlar doğrultusunda güncellenecek, bu alanda teknolojik gelişme teşvik edilecektir.
484. Dijital dönüşüm alanında ihtiyaç duyulan araştırmalar yürütülecek ve istatistikler oluşturulacaktır
809. Kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.
809.2. Kamu hizmetlerinin iyileştirilmesinde büyük veri, bulut bilişim, mobil platformlar, nesnelerin interneti, yapay zekâ, blok zincir gibi yeni teknolojilerden faydalanılabilmesi için

süreç ve teknolojik altyapı iyileştirmeleri yapılacaktır.
812.2. Kamu bilgi sistemlerinde veri standardizasyonu sağlanacak, kurumlar arası veri paylaşımının önündeki engelleri kaldırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
812.3. Ulusal veri envanteri ve kamu veri sözlüğü hazırlanacaktır.
812.7. Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Projesi tamamlanacaktır.
812.9. Bürokrasiyi azaltmak ve iş süreçlerinde verimlilik sağlamak üzere kamu kurumları arasındaki her türlü veri, bilgi ve belge paylaşımları, gerekli bilgi sistemlerinin mevcut olması durumunda, ayrıca yazışma yapılmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
813.2. Açık kaynak kodlu yazılımlara geçişe yönelik kurumsal planlar hazırlanacaktır.
814.3. Siber güvenlik tatbikatları düzenlenecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 13.2.1.** Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanımını Geliştirme Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.2.** Oda Merkez ve Şubelerinin Beşeri Kapasitesini Geliştirme Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.3.** Oda Merkez ve Şube Teşkilatı Reorganizasyon Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.4.** Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını ve Personelin Çalışma Koşullarını İyileştirme Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.5.** Kalite Yönetim Sisteminin Gelişimi ve Sürekliliği Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.6.** Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Biçimde Yönetimi
- ✓ **Hedef 13.2.7.** Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtım ve İmajı Etkinleştirme Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.2.8.** Oda Şubeleri Faaliyetlerinin Etkinliğini Geliştirme Çalışmaları

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜYELERİMİZİN SEKTÖREL VE MESLEKİ FAALİYETLERİNİN GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK

Durum analizi sonuçlarına göre;

Odamız Merkez ve Şubeleri tarafından yürütülen hizmetlere ait iş ve işlemlerin elektronik ortamda üretilmesinde geçiş süreci yaşandığından bu sürecin GZFT analizinde olumsuz yansımaları bertaraf etmek için EBYS'ye geçiş tamamlanmış ve geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın fuar organizasyonları çeşitlendirilerek ulusal ve uluslararası katılımı üyelerimizin desteklenmesine ve bilgilendirilmesine, ayrıca üyelere yönelik mesleki konularda seminer ve konferanslar için organizasyonlar düzenlenmesine daha çok ihtiyaç duyulmaktadır.

Dış paydaşlarımız, Odamız ile daha yakın iş birliği beklentileri olduğunu belirtmişlerdir. Odamızın üyelerine yönelik sunduğu hizmetlerde etkili ve faal olduğunu değerlendirmişlerdir.

Bu doğrultuda hazırlanan stratejik amaç ve hedefler GZFT, üye memnuniyet ve paydaş anket sonuçlarını azami ölçüde karşılamış ve stratejik planın üst politika ile ilişkisi güçlü bir şekilde kurulmuştur.

On Birinci Kalkınma Planı'nda "Rekabetçi Üretim ve Verimlilik" ana başlığı altında "İş ve Yatırım Ortamı", "Gümrük Hizmetleri" başlığındaki "Politika ve Tedbirler" ile "Hukuk Devleti Demokratikleşme ve İyi Yönetişim" ana başlığı altında "Sivil Toplum" başlığındaki "Politika ve Tedbirler" benimsenmiştir.

Tablo 4. On Birinci Kalkınma Planı'nda Üyelerimizin Sektörel ve Mesleki Faaliyetlerinin Gelişimine Destek Olmak

316.5. Dâhilde İşleme Rejimi, Hariçte İşleme Rejimi, Vergi Resim Harç İstisnası Belgesi ve Belgesiz İhracat Kredileri ile devlet yardımları uygulamalarına ilişkin tüm süreçlerin otomasyona geçirilmesi sağlanacaktır.
507.4. Taşıma İşleri Organizatörlüğü Yetki Belgesi sektörteki serbestleşme düzeyini ve rekabetçiliği artıracak şekilde düzenlenecek, diğer yetki belgeleri ile uyumlaştırılması sağlanacak, yapılacak değişiklikler ile sektöre giriş engelleri ve kayıt dışılık azaltılacak, ayrıca sektörün öngörülebilirliği ve kurumsallaşma düzeyi artırılacaktır.
523. Farklı kurumlarca yürütülen kontrol, izin ve onay süreçleri ile bu işlemler için aranan belgeler ilgili kurumlar tarafından yerindelik açısından incelenerek daha rasyonel hale getirilecek ve dijitalleşme ile birlikte bürokrasi azaltılacaktır.
523.1. Gümrük işlemleri için farklı kurumlardan temin edilen belgelerin tek başvuru noktasından elektronik olarak temin edilmesine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.
523.3. Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü sahibi firmalara hâlihazırdaki düzenlemelerde sağlanan kolaylıklar hayata geçirilecek, bu firmalara ilave kolaylıklar sağlanacaktır.
525. Gümrük hizmetleriyle ilgili kamu kurumları arasında koordinasyon güçlendirilecek ve tek elden yürütülecektir.
526. Gümrük işlemlerinde etkinliğin artırılmasına yönelik bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde yararlanılacaktır.

526.2. Gümrük hizmetleriyle ilgili farklı kurumlarca işletilen otomasyon sistemleri entegre edilecektir

526.3. Kara sınır kapıları ve iç gümrüklerde tüm ödemelerin 24 saat kartlı ve elektronik sistemle yapılması sağlanacaktır.

776.4. Karar alma ve mevzuat hazırlama süreçlerinde STK'ların katılımını ve etkinliğini artıracak çalışmalar yürütülecektir.

2020-2023 Stratejik Plan'da;

- ✓ **Hedef 13.3.1.** Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerini Artırıcı Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.3.2.** İlgili Bakanlıkların, Kamu, Kurum ve Kuruluşların Elektronik Ortamda Üyelerimize Yönelik Bilgi Akışını Sağlayan Proje ve Çalışmaları ile Dijital Dönüşüme Katkı Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.3.3.** Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye, Staj ve İstihdama Yönelik Faaliyetler
- ✓ **Hedef 13.3.4.** Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyeleri Bilgilendirmek ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Faaliyetler
- ✓ **Hedef 13.3.5.** Sektörle İlgili Her Türlü Politika ve Temsil Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ 4: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE DUYARLILIĞINI ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK

Durum analizi sonuçlarına göre;

GZFT analiz sonuçlarında; denizlerimizdeki kirliliğin önlenmesine yönelik bir an önce çalışmaların yapılması gerektiği ve ayrıca üyelerimizin çevreye olan duyarlılığının yüksek olduğu tespit edilmiştir.

Odamız vizyonundan hareketle toplumda deniz sevgisini ve “Denizci millet, denizci ülke” kültürünü geliştirmek amacıyla, sosyal sorumluluk projelerinde yer alınmasına ve eğitim çalışmalarına daha fazla odaklanılmasına ihtiyaç duyulduğu belirtilmiştir.

Paydaşlarımız Odamız merkez ve şube hizmetlerinde deniz ve denizciliğin sevdirilmesiyle ilgili gerçekleştirilen başarılı çalışmaların devamını beklemektedir.

On birinci Kalkınma Planı'nda “Rekabetçi Üretim ve Verimlilik” ana başlığı altında “Lojistik ve Ulaştırma” başlığındaki ile “Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre” ana başlığı

altında “Kırsal Kalkınma”, “Çevrenin Korunması” başlığındaki “Politika ve Tedbirler” benimsenmiştir.

Tablo 5. On Birinci Kalkınma Planı’nda Sürdürülebilir Çevre Duyarlılığını Odağına Alan Deniz Sevgisi ve Kültürünü Geliştirmek

<p>426. Her bir destinasyon özelinde ve odaklı anlayış çerçevesinde; planlama hiyerarşisi gözetilerek yatırım planlaması dâhil turizmin gelişimi ve yönetimi bütüncül olarak ele alınacak; çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı ile sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecektir.</p>
<p>510.3. Liman operasyonlarında enerji verimliliğinin artırılması, çevresel etkilerin en aza indirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik Yeşil Liman uygulamaları desteklenecektir.</p>
<p>713. Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK’lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır</p>
<p>714. Uluslararası iklim değişikliği müzakereleri ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar ve göreceli kabiliyetler ilkeleri ile Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde sürdürülecek, ulusal koşullar ölçüsünde sera gazı emisyonuna neden olan sektörlerde iklim değişikliğiyle mücadele edilecek ve iklim değişikliğine uyuma yönelik kapasite artırımı sağlanarak ekonominin ve toplumun iklim risklerine dayanıklılığı artırılacaktır.</p>
<p>714.1. Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaştırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.</p>
<p>714.3. İklim değişikliğine uyumun sağlanması ve gerekli tedbirlerin alınması amacıyla bölge ve şehir ölçeğinde ihtiyaçlar tespit edilerek çözüm önerileri belirlenecek, başta Karadeniz Bölgesi olmak üzere 7 Bölgemiz için İklim Değişikliği Eylem Planları hazırlanacaktır.</p>
<p>717. Ekosistemler ve ekosistem hizmetlerinin korunması, onarımı ve sürdürülebilir kullanımının sağlanmasına yönelik kara ve denizde korunan alan miktarı artırılarak doğa koruma alanlarının etkin yönetimi gerçekleştirilecektir.</p>
<p>717.1. Kara ve denizdeki korunan alan miktarı artırılarak bu alanların etkin yönetiminin sağlanması için yeşil koridor oluşturulması, planlama ve altyapı çalışmaları gibi uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p>

2020-2023 Stratejik Plan’da;

- ✓ **Hedef 13.4.1.** Mavi Ekonomi ve Ekonomik Büyümeye Katkı Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.4.2.** Denizlerimizde Sıfır Atık Uygulamasına Yönelik Faaliyetler
- ✓ **Hedef 13.4.3.** Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Faaliyetleri
- ✓ **Hedef 13.4.4.** Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatıralarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması

15. HEDEF BİRİM/ŞUBE İLİŞKİSİ

STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER	ArGe ve Strateji Geliştirme Birimi		Bilgi Teknolojileri Birimi	Çevre Birimi	Deniz Ulaştırma Birimi	Deniz Ticareti Birimi	Deniz Turz. ve Deniz Kaynakları Birimi	Dış İlişkiler Birimi	Gelirler Birimi	Eğitim Birimi	Gemi Acenteleri Birimi	Gemi İnşa ve Teknik İşler Birimi	Hukuk Birimi	İdari İşler Birimi	İnsan Kaynakları Birimi	İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi	Kalite Birimi	Kıyı Yapıları ve Limanlar Birimi	Kurumsal İletişim Birimi	Meclis ve Meslek Komiteleri Birimi	Muhasebe ve Bütçe Birimi	Özel Kalem Birimi	ve İrtibat Bürosu	Şubeler, Temsilcilik	Tır Belgelendirme Birimi	Üye İlişkileri Birimi	ŞUBELER							
		S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.	S.	I.						
13.1. DENİZCİLİĞİMİZİ ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE DAHA İLERİ SEVİYEYE GÖTÜRMEK VE ÇEVRESEL, SOSYAL, KURUMSAL YÖNETİŞİMİ ETKİN KILMAK	13.1.1. Türk Sahipli Gemi Sayısının ve Taşıma Kapasitelerinin Artırılmasına, Gemi-Yat İnşa Sanayinin Gelişmesine Yönelik Faaliyetler	S.											S.																						
	13.1.2. Kıyı Yapılarının Sektörün İhtiyaçları Doğrusunda Geliştirilmesi ile On İzin ve Tahsis Sürelerine Yönelik Çalışmalar ve Destek Faaliyetleri								I.				I.																						
	13.1.3. Kombine Taşımacılıkta, Ulusal ve Uluslararası Düzenleme ve Takibi ve Bilgilendirme Faaliyetleri									I.			I.																						
	13.1.4. Uluslararası Denizcilik Platformlarında Etkinlik												S.																						
	13.1.5. Denizcilikte Ar-Ge ve İnovasyon ile İlgili Çalışmalara Katkı Faaliyetleri	S.												S.																					
	13.1.6. Denizle Emniyet ve Güvenlik Bilincinin Geliştirilmesine Katkı Faaliyetleri									S.																									
	13.1.7. Deniz Turizmi, Deniz Kaynakları ve Denizyolu Yolu Tasınacılığının Sürdürülebilirliği ve Gelişimi													S.																					
	13.2.1. Hizmet Sunumunda Birlik Teknolojilerini Etkin, Verimli ve Güvenli Kullanımını Geliştirme Faaliyetleri			S.																															
	13.2.2. Oda Merkez ve Şubelerinin Bepseri Kapasitesini Geliştirme Faaliyetleri																																		
	13.2.3. Oda Merkez ve Şube Teşkilatı Reorganizasyon Faaliyetleri																																		
	13.2.4. Oda Merkez ve Şubelerinin Fiziki Ortamlarını ve Personelin Çalışma Koşullarını İyileştirme Faaliyetleri																					S.													
	13.2.5. Kalite Yönetim Sisteminin Gelişimi ve Sürdürülebilirliği Faaliyetleri																																		
	13.2.6. Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Bıçimde Yönetimi																																		

*Ana Sorumlu Birimler/Şubeler (S) İş Birliği Yapılacak Sorumlu Birimler/Şubeler (I) ile gösterilmiştir.

STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER	ArGe ve Strateji Geliştirme Birimi	Bilgi Teknolojileri Birimi	Çevre Birimi	Deniz Ulaştırma Birimi	Deniz Ticareti Birimi	Deniz Turiz. ve Deniz Kaynakları Birimi	Dış İlişkiler Birimi	Gelirler Birimi	Eğitim Birimi	Gemi Acenteleri Birimi	Gemi İnşa ve Teknik İşler Birimi	Hukuk Birimi	İdari İşler Birimi	İnsan Kaynakları Birimi	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	Kalite Birimi	Kıyı Yapıları ve Limanlar Birimi	Kurumsal İletişim Birimi	Meclis ve Meslek Komiteleri Birimi	Muhasebe ve Bütçe Birimi	Özel Kalem Birimi	Tür Belgeleme Birimi		Üye İlişkileri Birimi	ŞUBELER				
																							ve İrtibat Bürosu	Şubeler, Temsilcilik						
13.2. ODA HİZMETLERİNİN DE KALİTE VE VERİMLİLİĞİ	13.2.7. Oda Merkez ve Şubelerinin Tanıtım ve İmajı Etkinleştirme Faaliyetleri					İ.	İ.												S.					İ.	İ.		İ.			
	13.2.8. Oda Şubelerinin Faaliyet Etkinliğini Geliştirme Çalışmaları					İ.	S.		S.	S.							S.				S.	S.			S.	S.		S.		
13.3. ÜYELERİMİZİN SEKTÖREL VE MESLEKİ FAALİYETLERİNİN GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK	13.3.1. Üyelerin Mesleki Bilgi ve Kapasitelerini Artırıcı Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri					S.	S.	S.		S.	S.	S.						S.			S.							S.		
	13.3.2. İlgili Bakanlıkların, Kamu, Kurum ve Kuruluşların Elektronik Ortamda Üyelerimize Yönelik Bilgi Akışı Sağlayan Proje ve Çalışmaları ile Dijital Dönüşüme Katkı Faaliyetleri					S.	S.	S.											S.										S.	
	13.3.3. Deniz İşgücü Niteliğini Yükseltmeye, Staj ve İstihdam Yönelik Faaliyetler					S.	S.			S.		S.																	İ.	
	13.3.4. Denizcilik Sektöründe Uygulanan Finansmana ve Teşviklere Erişim Konusunda Üyeleri Bilgilendirmek ve Sorunlarının Giderilmesine Yönelik Faaliyetler	İ.					S.	S.					S.																	İ.
	13.3.5. Sektörle İlgili Her Türü Politika ve Temsil Faaliyetleri	S.	İ.	S.	S.	S.	S.	S.	S.	S.	S.	S.	S.	S.					S.	S.	S.	S.								İ.
13.4. SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE GELİŞTİRMEK	13.4.1. Mavi Ekonomi ve Ekonomik Büyümeye Katkı Faaliyetleri	İ.		S.			S.																						İ.	
	13.4.2. Denizlerimizde Sıfır Atık Uygulamasına Yönelik Faaliyetler			S.																									İ.	
DÜYARLIĞININ ODAĞINA ALAN DENİZ SEVGİSİ VE KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK	13.4.3. Deniz Kültürü Oluşturulması Konusunda Farkındalık Faaliyetleri			S.			S.			İ.									İ.	S.									İ.	
	13.4.4. Deniz Şehitlerimizin Aziz Hatalarını Temsil Eden Yeni Deniz Şehitleri Anıtının Yapılması																													

*Ana Sorumlu Birimler/Şubeler (S), İş Birliği Yapılacak Sorumlu Birimler/Şubeler (İ) ile gösterilmiştir.

Tablo 6. Hedef Birim/Şube İlişkisi

16. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Stratejik planların hayata geçirilmesi ve beklenen etkiyi yaratabilmesi için en önemli araçlardan birisi etkili bir izleme ve değerlendirme sistemidir. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme seviyesinin dönemsel olarak izlenmesi, yaşanan sorunların hızlı bir şekilde tespiti ve bu sayede gerekli önlemlerin alınabilmesi ancak izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması ile mümkün olabilmektedir.

Bu kapsamda, 2020-2023 dönemi Stratejik Planı'nın etkin bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi için göstergeler, faaliyet raporları ve dönemsel olarak gerçekleştirilecek değerlendirme ve yönlendirme toplantılarından oluşan bir dizi araç kullanılacaktır.

Ar-Ge ve Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Plan'ın uygulama dönemi içerisindeki performansını 3 aylık periyotlar halinde izleyecek ve gerektiğinde değerlendirme toplantıları yaparak sonuçları Akreditasyon İzleme Komitesi'ne sunacaktır.

Akreditasyon İzleme Komitesi, "Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Akreditasyon Kılavuzu Akreditasyon İzleme Komitesi" maddesi gereğince Stratejik Plan'ın hedeflerini izleyecek, faaliyet raporlarıyla değerlendirecek ve tüm bu çalışmaları Yönetim Kurulu'na sunarak Yönetim Kurulu'nun bu kapsamda aldığı kararların Ar-Ge ve Strateji Geliştirme Birimi tarafından uygulanmasını sağlayacaktır.

17. 2017-2020 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE ÇIKARILAN DERSLER

İMEAK Deniz Ticaret Odası, 2002 yılında TOBB Akreditasyon Sistemine dâhil olarak ilk Stratejik Plan'ını 2013 yılında uygulamaya koymuştur. Bu Plan ile kaynaklarını daha etkin ve verimli kullanan, şeffaf, hesap verebilir ve performansını denetleyebilen etkin bir stratejik yönetim anlayışı hedeflenmiştir.

2017-2020 Stratejik Planı'nda, 4 stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmak için hedefler belirlenmiştir. İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın; kamuoyuna ve tüm paydaşlarına ana mesajlarını taşıyan ifadeler olan misyon ve vizyon cümleleri stratejik planlarda özel bir öneme sahiptir. İlk planda yer alan misyon, üyelerin uluslararası rekabet gücünün artırılması ve küresel sistemle bütünleştirilmesi amacıyla küresel boyuta taşınmıştır.

Yeni planının stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde üst politika metinleri olarak; 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, On Birinci Kalkınma Planı ve Odamız tarafından yapılan Durum Analizi temel alınmıştır. Ayrıca, planın hazırlık sürecinde ortak akıl çalışması yapılmış, hedefler bir bütün halinde amaçları gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmiştir.

2020-2023 Stratejik Plan'da oluşturulan etkin izleme ve değerlendirme sistemini yürütmek ve plan kültürünün benimsenmesini sağlamak üzere önceki plan döneminde bulunmayan "AR-GE ve Strateji Geliştirme Birimi" kurulmuştur.

2020-2023 Stratejik Plan'ının hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan durum analizinde, stratejik planın paydaşlarca bilinirlik düzeyinin düşük olduğu tespit edilmiştir.

Bu tespitten çıkarılan ders ile yeni planda stratejik yönetim anlayışının içselleştirilmesine yönelik kapsayıcı, katılımcı ve güçlü sahiplenme aidiyetini esas alan hedef ve stratejilere yer verilmesi sağlanmıştır.

Sonuç olarak, İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Planı önceki iki stratejik planın uygulama deneyimlerinden edinilmiş tecrübeler ve bilgiler ışığında çok daha sade ve uygulanabilir özellikte hazırlanmıştır.

18. 2020-2023 STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

İMEAK Deniz Ticaret Odası Yönetim Kurulu'nun 11.04.2019 tarihli ve 44/2-D sayılı kararı ile 2017-2020 Stratejik Planının 2020-2023 yıllarını kapsayacak şekilde güncellenmesi ve bu konuda Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Sayın Şadan KAPTANOĞLU DİKİCİ'nin ve Sayın Ömer Faruk MİRAS'ın yetkilendirilmesi uygun görülmüştür.

Odamız Genel Sekreterinin 02.08.2019 tarih ve 11. sayılı İç Genelgesiyle çalışmaları yürütmek üzere Kıyı Yapıları ve Deniz Turizm Genel Sekreter Yardımcısı Mustafa KARSLIOĞLU'nun Başkanlığında; Dış İlişkiler Müdürü & İç Denetçi Selin YELESER GİRGİN, Muhasebe ve Bütçe Yetkilisi & Baş Denetçi Ebru BULUT, Gemi İnşa Yetkilisi & İç Denetçi Mustafa YAVUZYILMAZ ve Sektörel Araştırmalar Uzmanı Metin AK İştirakiyle "Stratejik Plan Ekibi" görevlendirilmiş, Odamıza ayrılış/katılışlar nedeniyle personel değişimine bağlı olarak "Stratejik Plan Ekibi" yönetim kararı ile yeniden tefrik edilmiştir. Kalite Müdürü Ayşe Güliz EREN tarafından gerekli revizyon çalışmaları yapılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından sürecin ilk adımında "Hazırlık Programı" oluşturulmuştur. Bu program doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği ve Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan stratejik planın süreçlerine ilişkin aşamalar değerlendirilmiştir.

Bu değerlendirme doğrultusunda Stratejik Planın "Durum Analizi" çalışmaları için süreç içerisinde atılacak adımlar, çalışma takvimi ve ihtiyaçlar belirlenmiştir. Bu kapsamda, "İç Yapı Analizi Bilgi Formları, Dış Çevre Analiz Formları ile İç ve Dış Paydaş Anket Formları, Üye Memnuniyet Anketi, PEST" üzerinde teknik çalışmalar yürütülerek, taslak formlar hazırlanmıştır. Hazırlanan formlar ve anket soruları, Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyeleri ve Genel Sekreter ile paylaşılmıştır. Birimlerin, söz konusu formlardaki sorulara ilişkin görüşleri, SPE toplantısında ele alınarak, katılımcı bir anlayışla iç ve dış paydaş anket formları ile çevre analizi formuna son şekli verilmiştir.

Merkez birimlerine İç ve Dış Çevre Analizi Bilgi Formu, dış paydaşlara ise Dış Paydaş Anket Formu gönderilmiştir. Kasım 2019'da ise birim amirleriyle odak grup toplantıları ve mülakatlar gerçekleştirilerek, durum analizine girdi oluşturacak görüşler derlenmiştir. Kasım ayı itibariyle İç Yapı, İç Paydaş, Dış Paydaş ve Dış Çevre Analizi bulguları; merkez birimleri ve bağlı kuruluşların görüş ve değerlendirmelerine açılmış ve analiz bulguları üzerinde

değerlendirmeler yapılmıştır. Bu bulgulardan Odamızın güçlü ve zayıf yanları tartışmaya açılarak, GZFT analizine son şekli verilmiştir. Yapılan tüm bu çalışmaların sonucunda 2020-2023 Stratejik Planı'na girdi oluşturacak şekilde Durum Analizi Raporu hazırlanmıştır.

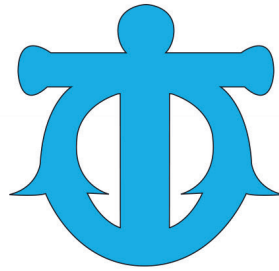
13 Kasım 2019 tarihinde yapılan toplantıda; misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç ve hedefler hakkında Odamız Şube ve Birimlerine sunum yapılarak görüşleri talep edilmiştir. Bu süreçte SPE Üyeleri tarafından farklı ülkelerin (ABD, Almanya, İngiltere, Yeni Zelanda, Kanada ve Finlandiya) stratejik planları incelenmiştir. Öte yandan, özellikle Türkiye'deki Bakanlıkların stratejik planları gözden geçirilmiştir. Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının stratejik planları, bunların yanında On Birinci Kalkınma Planı gibi üst politika belgeleri incelenerek Odamızın görev alanı ile ilgili olan ve sorumluluğunda bulunan hususlar derlenmiştir. Birimlerin çalışmalarını müteakip, söz konusu önerilerin katılımcı bir anlayışla tartışılması ve 2020-2023 Stratejik Plan Taslağının oluşturulması amacıyla Kasım 2019'da SPE üyelerinin ve Oda Birimleri yetkili/müdürlerinin katılımı ile "Stratejik Plan Toplantısı" gerçekleştirilmiştir. Yapılan toplantıda, SPE üyeleri tarafından "misyon, vizyon ve temel değerler, stratejik amaç ve hedefler ile strateji ve performans göstergeleri" katılımcı bir anlayışla belirlenerek, taslak olarak hazırlanmıştır.

Süreç boyunca hazırlanan tüm dokümanların rehberliğinde Stratejik Plan taslak metni 24 Temmuz 2020 tarihinde Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuş olup, Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu üyelerinin, taslak metin üzerinde yapmış oldukları yoğun ve titiz çalışmalar neticesinde "misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç ve hedefler ile strateji ve göstergelere" son şekli verilerek Stratejik Plan taslak metni onaylanmıştır.

2020-2023 Stratejik Planı ile oluşturulan stratejik yönetim modeli İMEAK DTO Merkez ve Şubelerini kapsamaktadır.

Böylece, İMEAK Deniz Ticaret Odası'nın 2020-2023 Stratejik Planı Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından 27/07/2020 tarihinde onaylanmıştır.

Kalite ve akreditasyonun sürekli geliştirme ve iyileştirme bakış açısı altında 2020 yılında değişen küresel koşullar ve İMEAK Deniz Ticaret Odası hedeflerinin bir kısmının tamamlanması sonucu yerine yeni hedefler koyması nedeniyle 2020-2023 Stratejik Planı 2021 revizyonu yapılmış ve 22/04/2021 tarihinde Yetkilendirilmiş Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından onaylanmıştır.



Meclis-i Mebusan Cad. No: 22 Fındıklı - Beyoğlu İstanbul
Tel: +90 212 252 01 30 (pbx) Faks : +90 212 293 79 35
www.denizticaretodasi.org.tr
iletisim@denizticaretodasi.org.tr